

„Aprobat”

Ministerul Educației al Republicii Moldova

„25”

mai 2016  
Nr. de înregistrare 02-57524



„Aprobat”:

Senatul Universității de Studii Politice și Economice

Europene „Constantin Stere”, pr. verb. nr. 6

Rector P. Frunță, dr. conf.univ.

“29”

martie 2016

Ministerul Educației al Republicii Moldova  
Ministry of Education of the Republic of Moldova

Universitatea de Studii Politice și Economice „C. Stere”  
University on Political and Economical European Studies „C. Stere”

Facultatea Științe Economice / Faculty of Economics

## PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / EDUCATION PLAN

Domeniul general de studiu <i>General field of study</i>	36	Științe Economice <i>Science Economic</i>
Program de master profesional <i>Professional master's program</i>		Business și administrare <i>Business and administration</i>
Numărul total de credite de studiu <i>Number of study credits</i>	120	
Titlul obținut la finele studiilor <i>Conferred Title</i>		Master în științe economice <i>Master in Economic Sciences</i>
Nivelul calificării / <i>Level of qualification</i>		Nivelul 7 ISCED / <i>ISCED 7 Level</i>
Baza admiterii / <i>Access requirements</i>		diploma de licență / <i>diploma of Licentiate</i>
Forma de organizare a învățământului <i>Mode of study</i>		învățământ cu frecvență redusă <i>part-time studies</i>
Limba de instruire/ <i>Language training</i>		Română / <i>Romanian</i>
Responsabil de programul de studiu <i>Responsible for Program</i>		Lîsii Aliona, dr., conf. univ., Coptileț Valentina, dr., conf. univ., Chiriac Lilia, dr., conf. univ.
Grupul de lucru <i>Working Group</i>		Lîsii Aliona, dr., conf. univ., Coptileț Valentina, dr., conf. univ., Chiriac Lilia, dr., conf. univ., Malai Lillia, metodist

CHIȘINĂU, 2016

M. V. -

**CALENDARUL UNIVERSITAR (în săptămâni)**

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică
	Sesiunea de toamnă-iarnă	Sesiunea de primăvară-vară	Sesiunea de toamnă-iarnă	Sesiunea de primăvară-vară	
Anul I	8 zile	8 zile	4 zile	4 zile	
Anul II	8 zile	6 zile	4 zile	3 zile	Practica de specialitate martie –aprilie (6 săptămâni)
Anul III	-	-			Practica de cercetare septembrie-decembrie (15 săptămâni)

**CONTINUTUL PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr.credite	
		Total	Contact direct		Studiu individu al	Prelegeri	Seminare	L/P		
			zi	f/r						

**Semestrul I**

**Discipline fundamentale**

F01O01	Metodologia și etica cercetării în economie <i>Methodology and research ethics in economy</i>	150	45	16	134	8	8	0	examen	5
F01O02	Teoria administrației afacerilor <i>Business administration theory</i>	150	30	14	136	6	8	0	examen	5
F01O03	Metodologia cercetărilor experimentale în administrația afacerilor <i>Experimental research methodology in business administration</i>	150	45	18	132	8	10	0	examen	5
F01O04	Management internațional <i>International management</i>	150	45	18	132	10	8	0	examen	5
	<b>Total sem. I</b>	<b>600</b>	<b>165</b>	<b>66</b>	<b>534</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>4 ex</b>	<b>20</b>

### Semestrul II

#### Discipline fundamentale

<b>F02O05</b>	Elaborarea și administrarea proiectelor <i>Design and management of projects</i>	150	40	16	134	8	8	0	examen	5
<b>F02O06</b>	Tehnici avansate de comunicare și negocieri în afaceri <i>Advanced communication and business negotiations</i>	150	45	18	132	10	8	0	examen	5
<b>F02O07</b>	Contabilitatea în afaceri <i>Accounting business</i>	150	30	14	136	8	6	0	examen	5
<b>Discipline de orientare spre specialitate</b>										
<b>S02O08</b>	<b>Modul:</b> Analiza financiară în afaceri/ <i>Business Financial Analysis//</i> Asigurări și reasigurări în afaceri <i>/Insurance and reinsurance business</i>	150	45	18	132	10	8	0	examen	5
<b>Total sem. II</b>		<b>600</b>	<b>165</b>	<b>66</b>	<b>534</b>	<b>36</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>4 ex</b>	<b>20</b>
<b>Total an. I</b>		<b>1200</b>	<b>330</b>	<b>132</b>	<b>1068</b>	<b>68</b>	<b>64</b>	<b>0</b>	<b>8 ex</b>	<b>40</b>

### Semestrul III

#### Discipline de orientare spre specialitate

<b>S02O09</b>	<b>Modul:</b> Management strategic /Strategii de dezvoltare a afacerilor <i>Strategic management / Business development strategies</i>	150	45	18	132	8	10	0	examen	5
<b>S02O010</b>	Planificarea și evaluarea afacerilor <i>Planning and business evaluation</i>	150	45	18	132	10	8	0	examen	5
<b>S02A011</b>	Management comparat <i>Comparative management</i>	150	30	14	136	8	8	0	examen	5
<b>S02A012</b>	Întreprinzătorul și activitatea antreprenorială <i>The entrepreneur and entrepreneurship</i>									
<b>S02O013</b>	Tehnici promovaționale <i>Promotional techniques</i>	150	45	16	134	6	8	0	examen	5
<b>Total sem. III</b>		<b>600</b>	<b>165</b>	<b>66</b>	<b>534</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>4 ex</b>	<b>20</b>

### Semestrul IV

#### Discipline de orientare spre specialitate

<b>S03O014</b>	Managementul resurselor umane <i>Human resources management</i>	180	50	22	158	10	12	0	examen	6
----------------	--	-----	----	----	-----	----	----	---	--------	---

S03A015	Tehnici de gestiune a riscurilor antreprenoriale / <i>Entrepreneurial risk management techniques</i>	180	50	22	158	12	10	0	examen	6
S03A016	Eficiența și finanțarea investițiilor în afaceri / <i>Efficiency and financing business investment</i>									
S03O17	Teoria și practica deciziilor în afaceri <i>Theory and practice in business decisions</i>	180	50	22	158	10	12	0	examen	6
	Stagiu de practică	360	0	0	360	0	0	0	examen .	12
	<b>Total sem. IV</b>	<b>900</b>	<b>150</b>	<b>66</b>	<b>834</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>4 ex</b>	<b>30</b>
	<b>Total an. II</b>	<b>1500</b>	<b>315</b>	<b>132</b>	<b>1368</b>	<b>64</b>	<b>68</b>	<b>0</b>	<b>8 ex</b>	<b>50</b>
<b>Semestrul V</b>										
	Teza de master	900	0	0	900	0	0	0	0	30
	<b>Total</b>	<b>900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>
	<b>Total pentru anii de studii</b>	<b>3600</b>	<b>645</b>	<b>264</b>	<b>3336</b>	<b>132</b>	<b>132</b>	<b>0</b>	<b>16 ex</b>	<b>120</b>

### STAGIILE DE PRACTICĂ

Nr.o.	Stagiile de practică	Sem.	Nr.săpt./ ore	Perioada	Nr. de credite
1.	Practica de specialitate / <i>Practice on specialty I</i>	III	6/360	11 noiembrie-22 decembrie (6 săptămâni)	12
2	Practica de cercetare / <i>Research practice</i>	IV	15/900	16 ianuarie – 07 mai (15 săptămâni)	30
<b>TOTAL</b>		-	<b>21/1260</b>		<b>42</b>

### DISCIPLINI LA LIBERA ALEGERE

1.	Limba străină fr./eng./germ. în economie	150	40	110	2	1	0	examen	5
2.	Managementul integrării în UE și business internațional	150	40	110	2	1	0	examen	5
3.	Culturi organizaționale și manageriale	150	40	110	2	1	0	examen	5
<b>TOTAL</b>		<b>450</b>	<b>120</b>	<b>330</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>ex</b>	<b>15</b>

**MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU A PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS**

<b>Unități de curs /Finalitățile de studiu</b>	<b>Cod</b>	<b>Nr.de credite</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
Metodologia și etica cercetării în economie	<b>F.01.O.01</b>	5		+	+					+		+	+		+			+	+		+	
Teoria administrării afacerilor	<b>F.01.O.02</b>	5		+	+			+	+					+					+		+	
Metodologia cercetărilor experimentale în administrarea afacerilor	<b>F.01.O.03</b>	5	+	+	+					+			+			+		+	+	+	+	
Management internațional	<b>F.01.O.04</b>	5	+	+	+		+		+	+	+		+	+			+	+	+		+	
Elaborarea și administrarea proiectelor	<b>F.02.O.05</b>	5				+	+							+	+	+					+	
Tehnici avansate de comunicare și negocieri în afaceri	<b>F.02.O.06</b>	5									+	+							+	+	+	
Contabilitatea în afaceri	<b>F.02.O.07</b>	5	+	+		+	+			+												
<b>Modul:</b> Analiza financiară în afaceri	<b>S.01.O.08</b>	5		+	+	+	+			+	+	+						+	+	+		
<b>Modul:</b> Management strategic /Strategii de dezvoltare a afacerilor	<b>S.02.O.09</b>	5	+	+	+			+		+	+	+	+	+			+	+	+		+	
Planificarea și evaluarea afacerilor	<b>S.02.O.010</b>	5	+	+	+	+	+				+	+							+	+		
Management comparat	<b>S.02.A.011</b>	5	+	+					+		+	+	+					+	+		+	
Întreprinzătorul și activitatea antreprenorială	<b>S.02.A.012</b>																					
Tehnici promovaționale	<b>S.02.O.013</b>	5	+	+					+	+							+	+				
Managementul resurselor umane	<b>S.03.O.014</b>	6		+			+			+			+					+				
Tehnici de gestiune a risurilor antreprenoriale	<b>S.03.A.015</b>	6		+	+					+					+				+	+	+	
Eficiența și finanțarea investițiilor în afaceri	<b>S.03.A.016</b>																					
Teoria și practica deciziilor în afaceri	<b>S.03.O.017</b>	6	+	+						+	+		+			+			+			

## PONDEREA UNITĂȚILOR DE CURS ÎN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÎNT

Componente creditate	Structura formativă, gradul de obligativitate	Program de master de profesionalizare (MP)			
		Plan-cadru (120 credite)		Plan de învățămînt (120 credite)	
		(minim- maxim	(minim- maxim	(minim- maxim	(minim- maxim
		%	credite	%	credite
Unități de curs fundamentale (cod F)	Obligatoriu	20-30 %	24-36 cr.	29 %	35 cr.
Unități de curs de spre specialitate/module (cod S).	Obligatoriu și Opțional (Opțiunile vor constitui pînă la 30 %)	35-45 %	42-54 cr.	36 %	43, dintre care 11 cr. în regim de opțiune
Stagii de practică	Obligatoriu	8-12 %	10-14 cr.	10 %	12 cr
Teza de master	La decizia Senatului	20-30 %	24-36 cr.	25 %	30
<b>Total</b>					<b>120 cr</b>

## PREZENTAREA PROGRAMULUI DE MASTER

Programul de studii la ciclul II, studii superioare de masterat, este realizat la domeniul general de studii 36 Științe economice, tipul programului – de profesionalizare, domeniului de formare profesională: 363.1 Business și Administrare, titlul obținut –master în științe economice. Programul este realizat pentru titularii diplomelor de licență. Procesul de instruire este organizat în patru semestre, conform calendarului academic, cu numărul total de credite – 120, forma de organizare a studiilor este cu frecvență la zi. Titlul acordat la finisarea studiilor: Master în Științe Economice. Catedra Administrarea Afacerilor și Marketing este responsabilă de realizarea programului de studiu.

Actualitatea planului constă în cuprinderea în aria preocupărilor de studiu a unor unități de curs relativ recent conturate, impuse de necesitatea adaptării la nevoile imediate ale societății moldovenești de asociere și integrare ulterioară la Uniunea Europeană.

### **Concepția formării specialistului**

Necesitatea unui program de masterat – este determinată de vectorul dezvoltării socio-economice actuale a Republicii Moldova, care implică formarea specialiștilor de înaltă calificare pentru asigurarea funcționării adecvate a sferelor economică, socială, culturală, și dezvoltarea durabilă ale societății contemporane, capabili să răspundă standardelor dictate de procesul de dezvoltare a afacerilor în circuitul economic european. Este salutabilă această inițiativă a USPEE, dat fiind faptul că:

- a) Problema administrării afacerii și în special în contextul integrării europene poartă un caracter prioritar, atât din punct de vedere național, regional (transfrontalier),

cât și internațional (global);

- b) Ca și alte țări din Europa, Republica Moldova se confruntă cu mari probleme de ordin economic, social, cultural etc.
- c) Organizarea masteratului la Științe economice : Business și administrare este oportună în contextul reformelor învățământului universitar din țară, în conformitate cu principiile și standardele UE (Procesul de la Bologna).

Proiectul planului de învățământ, include discipline de profil necesare și moderne. Se ține cont în primul rând de imperativul integrării europene a Republicii Moldova și de principiile noii filozofii ale omenirii – Dezvoltării Durabile. Disciplinele de studii sunt alese destul de reușit.

## FINALITĂȚILE PROGRAMULUI DE MASTERAT

### Competențe generale:

1. Posedă cunoștințe conceptuale avansate în domeniul științelor economice, atât sub aspect teoretic, cât și cel practic, ce ține de exprimarea scrisă și orală;
2. Pot să comunice informații, idei, probleme și soluții atât auditoriului versat în domeniul științelor economice, cât și celui obișnuit;
3. Posedă abilități practice de aplicare a cunoștințelor teoretice în diferite domenii - interdisciplinare;
4. Propun, estimează, formulează, validează și implementează argumentat evenimentele economice contemporane, principiile metodologice ale politicii economice, rolul tratatelor internaționale asupra evoluției relațiilor economice, rolul configurației sistemelor internaționale economice asupra ordinii mondiale, sugestii și soluții referitoare la mecanismul dezvoltării relațiilor de piață actuale, etc.
5. se orientează abil în situații profesionale noi, inedite aplicând competențele acumulate prin implementarea soluțiilor manageriale novatoare ce necesită luarea deciziilor prin utilizarea cunoștințelor profunde în domeniul științelor economice și relațiilor economice;
6. în procesul de luare a deciziilor realizează conexiunea dintre competențele în domeniul științelor economice cu cele acumulate prin studierea altor discipline aferente;
7. extind competențele obținute și concepțele doctrinare studiate asupra altor fenomene de ordin social, care survin în procesul de luare a deciziilor în situații profesionale concrete.

### Competențe specifice:

1. să utilizeze cunoștințe teoretice și practice specializate, avansate în domeniul *Business și administrare*;
2. să demonstreze capacitați analitice privitoare la inovațiile din domeniul *Business și administrare*;
3. să analizeze critic teoriile, concepțiile și principiile care stau la baza unei economii și a unui management modern;
4. să inițieze și să dezvolte o afacere;
5. să elaboreze planuri de afaceri;
6. să efectueze studii de fezabilitate;
7. să asigure desfășurarea activităților în conformitate cu legile și normele stabilite;
8. să rezolve probleme prin integrarea surselor de informații complexe, cîteodată incomplete, în contexte noi și necunoscute;
9. să fie promotor al schimbării într-un mediu complex;
10. să demonstreze leadership în contexte de muncă sau de studiu care sănătate necunoscute, complexe și imprevizibile și care solicită rezolvarea problemelor implicînd mulți factori care interacționează;
11. să demonstreze autonomie în procesul de învățare și muncă;

13. să evaluateze și să îmbunătățească performanța strategică a echipelor;
14. să contribuie la asigurarea cu resurse financiare și materiale a proiectelor;
15. să comunice eficient utilizînd și tehnologiile informaționale;
16. să organizeze un sistem informațional de securitate a businessului dinamic și eficient;
17. să organizeze cercetări în vederea fundamentării și creșterii gradului de precizie a deciziilor adoptate;
18. să integreze cunoștințe și propună soluții, stabilite prin cercetare, la diverse probleme din mediul profesional;
19. să proiecteze și planifice afacerile în funcție de priorități (de a elabora strategii, obiective, de a anticipa activitatea și rezultatele);
20. să cunoască aria de competență și implicare a managerilor de la diferite niveluri ierarhice;

Aprobat la Ședința Catedrei 16.03.2016

Şef catedră L.G. Popescu

Aprobat la Consiliul Facultății 23.03.2016

Decan D. Bozorungu