

„Înregistrat”
ANACEC

” ” 20

Nr. de înregistrare _____

„Coordonat”
Ministerul Educației, Culturii și
Cercetării al Republicii Moldova

” 31 ” *maie* 2021

Nr. de înregistrare *JPL 02-19011*

„Aprobat”
Senatul Universității de Studii Politice și Economice Europene
„Constantin Stere”, pr. verb. nr. 4

” 25 ” *februarie* 2021

Rector *M. Jovanovici* Gh. Avornic, dr. hab, prof. univ.

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Ministry of Education, Culture and Research of the Republic of Moldova
Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”
University of Political and Economical European Studies „Constantin Stere”

Facultatea Științe Economice și Ecologie / Faculty of Economics and Ecology

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / PROGRAM OF STUDY

Domeniul general de studiu <i>General field of study</i>	041 Științe Economice <i>Economic Sciences</i>
Domeniul de formare profesională <i>Field training</i>	0413 Business și administrare <i>Business administration</i>
Specialitatea / Specialty	0413.1 Business și administrare <i>Business administration</i>
Numărul total de credite de studiu <i>Number of study credits</i>	180
Titlul obținut la finele studiilor <i>Conferred Title</i>	Licențiat în Științe economice <i>Bachelor of Economics</i>
Nivelul calificării / Level of qualification	Nivelul 6 ISCED / 6 ISCED Level
Baza admiterii <i>Access requirements</i>	diploma de bacalaureat, diplomă de studii profesionale sau un act echivalent de studii/ <i>high school diploma, diploma of professional studies or equivalent diploma.</i>
Limba de instruire / Language training	Româna / Romanian
Forma de organizare a învățămîntului <i>Mode of study</i>	învățămînt cu frecvență redusă <i>part-time studies</i>

CHIȘINĂU, 2021

O. Ciobanu

N. V. —

CALENDARUL UNIVERSITAR (în săptămâni)

An de studii	Termene și durată										
	Activități didactice			Sesiuni de examinare*						Stagii de practică	
	Sesiunea de reper	Sem. I	Sem. II	Sem. I		Sem. II			Sem. I	Sem. II	
				Sesiunea de recuperare (pentru sem. I-II)	Sesiunea examinare	Sesiunea de recuperare (pentru sem. I)	Sesiunea examinare	Sesiunea de recuperare (pentru sem. II)			
Anul I	septembrie-octombrie (10 zile)	decembrie (15 zile)	martie (15 zile)	-	decembrie (4 zile)	februarie (10 zile)	martie (5 zile)	mai (10 zile)	-	Practica de inițiere mai/2 sap.	
Anul II	-	octombrie - noiembrie (15 zile)	februarie (15 zile)	septembrie - octombrie (10 zile)	octombrie - noiembrie (5 zile)	ianuarie (10 zile)	februarie (5 zile)	mai (10 zile)	-	Practica de specialitate I martie/3 sap.	
Anul III	-	noiembrie-decembrie (15 zile)	februarie - martie (15 zile)	septembrie - octombrie (10 zile)	noiembrie - decembrie (5 zile)	ianuarie (10 zile)	februarie - martie (5 zile)	mai (10 zile)	-	Practica de specialitate II martie/2 sap.	
Anul IV	-	octombrie (15 zile)	ianuarie (12 zile)	septembrie - octombrie (10 zile)	octombrie (4 zile)	decembrie (10 zile)	ianuarie (5 zile)	martie (10 zile)	-	Practică de producție martie (4 săptămâni) Practică de licență aprilie-mai (4 săptămâni).	
			Ore de sinteză	Sesiunea de promovare		Sesiunea de licență					
			mai	aprilie		iunie					

*Evaluările semestriale în sesiunile ordinare vor fi organizate în paralel cu activitățile didactice

PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE SEMESTRE / ANI DE STUDIU

Cod	Denumirea unității de curs/modulului	Total ore				Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr ECTS
		Total	Contact direct		Studiu individual	C	S	L/P		
			zi	fr						
ANUL I										
SEMESTRUL I										
Discipline fundamentale										
F.01.O.001	Teoria economică I / <i>Economic theory I</i>	180	90	36	144	24	12	0	ex	6
Discipline de orientare socio-umanistică										
U.01.A.002	Introducere în studiul dreptului <i>Introduction to the study of law</i>	120	60	24	96	20	4	0	ex	4
U.01.A.003	Leadership și managementul capitalului uman <i>Leadership and Management of Human Capital</i>									
U.01.A.004	Politologia / <i>Political science</i>	120	60	24	96	16	8	0	ex	4
U.01.A.005	Culturologia/ Fenomenul cultural autohton <i>Culturology / Indigenous cultural phenomenon</i>									
Discipline de creare a abilităților și competențelor generale										
G.01.O.006	Limba străină pentru comunicare (engl./fr.) <i>Foreign language for communication</i>	120	60	24	96	0	0	24	ex	4
Total C,S,L semestrul I		540	270	108	432	60	24	24	4 ex	18
SEMESTRUL II										
Discipline fundamentale										
F.02.O.007	Management / <i>Management</i>	180	90	28	152	12	16	0	ex	6
F.02.O.008	Matematică Economică / <i>Economic mathematics</i>	180	90	28	152	20	8	0	ex	6
F.02.O.009	Teoria economică II / <i>Economic theory II</i>	150	96	22	128	10	12	0	ex	5
Discipline de creare a abilităților și competențelor generale										
G.02.O.010	Limba străină pentru comunicare (engl./fr.) <i>Foreign language for communication</i>	120	60	18	102	0	0	18	ex	4
G.02.O.011	Utilizarea tehnologiilor informaționale în domeniul economiei <i>Informational technologies in the economy</i>	120	60	18	102	0	0	18	ex	4
	Practica de inițiere / <i>Internship initiation in speciality</i>	60	0	0	60	0	0	0	ex	2
Total C,S,L semestrul II		810	396	114	696	42	36	36	6 ex	27
Total C,S,L anul I		1350	666	222	1128	102	60	60	10 ex	45
ANUL II										

U.05.A.028	Psihologia comunicării <i>Psychology of communication</i>										
Total C,S,L semestrul V		510	250	90	420	58	28	0	4 ex	17	
SEMESTRUL VI											
Discipline de orientare spre specialitate											
S.06.A.029	Managementul tehnologic și operațional <i>Technology and operations management</i>	150	78	24	126	16	0	8	ex	5	
S.06.A.030	Management calității / <i>Quality management</i>										
S.06.A.031	Finanțele întreprinderii / <i>Finance company</i>	120	65	20	100	16	4	0	ex	4	
S.06.A.032	Correspondența economică / <i>Economic correspondence</i>										
S.06.O.033	Sisteme de planificare în afaceri <i>Business planning systems</i>	150	75	24	126	12	12	0	ex	5	
S.06.O.034	Etica profesională / <i>Professional ethics</i>	120	65	20	100	16	4	0	ex	4	
Discipline de orientare socio-umanistică											
U.06.A.035	Conflictologia <i>Conflictology</i>	90	45	16	74	10	6	0	ex	3	
U.06.A.036	Sociologia <i>Sociology</i>										
	Practica de specialitate II / <i>Practice on specialty II</i>	120	0	0	120	0	0	0	ex	4	
Total C,S,L semestrul VI		750	328	104	646	70	26	8	6 ex	25	
Total C,S,L anul III		1260	578	194	1066	128	54	8	10 ex	42	
ANUL IV											
SEMESTRUL VII											
Discipline de orientare spre specialitate											
S.07.A.037	Modul: Managementul producției / Logistica <i>Production management / Logistics</i>	120	60	22	98	10	8	0	ex	4	
S.07.A.038	Previziuni economice / <i>Economic forecasts</i>										
S.07.O.039	Tranzacțiile economice internaționale <i>International economic transactions</i>	120	60	22	98	18	4	0	ex	4	
S.07.A.040	Managementul corporativ <i>Corporate management</i>	150	75	24	126	12	12	0	ex	5	
S.07.A.041	Comportamentul consumatorului <i>Consumer behaviour</i>										
S.07.A.042	Dreptul afacerilor / <i>Business law</i>	150	75	22	128	16	6	0	ex	5	
S.07.A.043	Managementul afacerilor / <i>Business management</i>										
Total C,S,L semestrul VII		540	270	90	450	56	30	0	4 ex	18	
SEMESTRUL VIII											
Discipline de orientare spre specialitate											
S.08.O.044	Evaluarea întreprinderii / <i>Business evaluation</i>	120	60	22	98	18	4	0	ex	4	
S.08.A.045	Diagnostic managerial al firmei <i>Diagnostic management of the company</i>	120	60	22	98	18	4	0	ex	4	

Forma de evaluare finală a studenților

Forma de evaluare finală a studenților

Terminale de
organizare

Nr. ECTS

S.08.A.046	Politici de marketing / <i>Marketing policies</i>									
S.08.O.047	Managementul afacerilor mici și mijlocii <i>Small and medium business management</i>	120	60	22	98	18	4	0	ex	4
	Practica de producție	150	0	0	150	0	0	0	ex	5
	Practica de licență	120	0	0	120	0	0	0	ex	4
	Examenul de licență	270	0	0	0	0	0	0		9
Total C,S,L semestrul VIII		900	180	66	564	54	12	0	5 ex	30
Total C,S,L anul IV		1440	450	156	1014	110	42	0	9 ex	48
Total		5400	2280	768	4362	468	224	68	38 ex	180

*Codificarea unităților de curs/modulelor în planul de învățământ

Nr.	Conținut	Tipul	Nr. caractere	Cod de identificare
1.	Categoria formativă	Alfanumeric	1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ F - componenta fundamentală ✓ S - componenta de orientare spre specialitate ✓ G - componenta de formare a abilităților și competențelor generale ✓ U - componenta de orientare socio-umană ✓ M - componenta de orientare către un alt domeniu ✓ L - unități de curs/module la liberă alegere care asigură extinderea cunoștințelor și dezvoltarea unor aptitudini în domeniul de formare profesională ales sau în alte domenii adiacente.
2.	Semestrul	Numeric	2	01, 02, 03, ..., 08
3.	Tipul unității de curs	Alfanumeric	1	<ul style="list-style-type: none"> ✓ O - obligatorie ✓ A - opțională
4.	Numărul de ordine în Planul de învățământ	Numeric	3 mnp	<ul style="list-style-type: none"> • m- 0, 1, 2, ..., 9 0 - trunchiul 1, 2, 3..- specializări • np - numărul unității de curs din Planul de învățământ

De exemplu : F.03.O.013 – Unitate de curs de tip fundamental, se studiază în semestrul III, este obligatorie, are numărul 13 din Planul de învățământ.

Forma de evaluare finală a studiilor

N. d/o	Forma de evaluare finală a studiilor	Termene de organizare	Nr. ECTS
1.	Examenul integrator/ <i>Integrative exam</i> Management și teorie economică/ <i>Economic theory, Management</i>	Iunie	4
2.	Susținerea tezei de licență/ <i>thesis / final research project</i>	Iunie	5
	TOTAL		9

STAGIILE DE PRACTICĂ

Nr. d/o.	Stagiile de practică	An de studii	Semestrul	Durată Nr.săpt./ nr. ore	Perioada desfășurării	Număr ECTS
1.	Practica de inițiere <i>Internship</i>	I	II	2/60	mai	2
2.	Practică de specialitate I <i>Ispecialized internship I</i>	II	IV	3 /150	mai	5
3.	Practică de specialitate II <i>Ispecialized internship II</i>	III	VI	2 /120	mai	4
4.	Practică de producție <i>Production internship</i>	IV	VIII	4 /150	martie-aprilie	5
5.	Practică de licență <i>Practice license</i>	IV	VIII	2 /120	aprilie-mai	4
TOTAL				11 /600		20

Unitățile de curs/modulele la liberă alegere ¹

Cod	Denumire a unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/de laborator		
Anul I, semestru I									
L.01.A.048	Limba română pentru alolingvi	120	60	60		60	-	Examen	4
L.01.A.049	Limba engleză	120	60	60		60	-	Examen	4
L.01.A.050	Limba germană								
L.01.A.051	Limba spaniolă								
Anul I, semestru II									

¹Pe tot parcursul formării profesionale, studentul poate selecta discipline la liberă alegere în volum de cel mult 10% din numărul total de ore (18 credite) și se realizează suplimentar, în afara orarului de bază. Se acordă credite supra numărului total prevăzut.

L.02.A.052	Limba engleză	120	60	60		60	-	Examen	4
L.02.A.053	Limba germană								
L.02.A.054	Limba spaniolă								
Anul II, semestru III									
L.03.A.055	Modul sănătos de viață	120	60	60	30	30	-	Examen	4
Anul II, semestru IV									
L.04.A.056	Protecția civilă	120	60	60	30	30	-	Examen	4
Anul III, semestru V									
L.05.A.057	Managementul carierei	120	60	60	30	30	-	Examen	4

PLANUL PENTRU MODULUL PSIHOPEDAGOGIC

Cod	Denumirea unității de curs/ modului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
ANUL II									
SEMESTRUL III									
F.03.O.001	Fundamente ale psihologiei	120	30	90	1	1		Examen	4
F.03.O.002	Etica pedagogică	60	30	30	1	1		Examen	2
S.03.A.003	Psihologia vîrstelor și a dezvoltării	120	30	90	1	1		Examen	4
S.03.A.004	Psihologia personalității								
	Practica de inițiere	60		60				Examen	2
	Total sem. 3	360	90	270	3	3		4	12
SEMESTRUL IV									
F.04.O.005	Pedagogie	150	30	120	1	1		Examen	5
F.04.O.006	Educația incluzivă	90	30	60	1	1		Examen	3
S.04.A.007	Tehnologii educaționale	90	30	60	1	1		Examen	3
S.04.A.008	Teoria și metodologia curriculumului								
	Practica pedagogică 1	180		180				Examen	6
	Practica pedagogică 2 (stagiu în perioada de vară)	240		240				Examen	8
	Total sem. 4	750	90	660	3	3		5	25
	Total anul II	1110	180	930				9	37
ANUL III									
SEMESTRUL V									
S.05.A.009	Teoria și metodologia evaluării	90	30	60	1	1		Examen	3

S.05.A.010	Managementul clasei											
S.05.A.011	Didactica disciplinei	180	60	120	2		2	Examen	6			
	Practica pedagogică 3	240		240				Examen	8			
	Total sem. 5	510	90	420	3	1	2	3	17			
SEMESTRUL VI												
	Practica pedagogică 4	180		180				Examen	6			
	Total sem. 6	180		180				1	6			
	Total anul III	690	90	600				4	23			
	Total	1800	270	1530				13	60			

MINIMUL CURRICULAR INIȚIAL DE ORIENTARE CĂTRE UN ALT DOMENIU

COD	Denumire a unității de curs/modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Număr de ore pe tipuri de activități pe săptămână			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice /de laborator	Curs	Seminar	Practice/de laborator		
M.02.O.001	Management / <i>Management</i>	180	90	90	60	30	0	4	2	0	ex	6
M.03.O.002	Bazele antreprenoriatului/ <i>Basics of entrepreneurship</i>	180	90	90	60	30	0	4	2	0	ex	6
M.03.O.003	Managementul resurselor umane / Economia entităților economice <i>/ Human resources management / Economy economic entities</i>	180	90	90	60	30	0	4	2	0	ex	6
M.07.O.004	Tranzacțiile economice internaționale/ <i>International economic transactions</i>	120	60	60	30	30	0	2	2	0	ex	4
M.08.O.005	Politici de marketing / <i>Marketing policies</i>	120	60	60	30	30	0	5	5	0	ex	4
M.08.O.006	Managementul afacerilor mici și mijlocii <i>Small and medium business management</i>	120	60	60	30	30	0	5	5	0	ex	4
Total		900	450	450	270	180	0	24	18	0	6 ex	30

MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU A PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS

Unitate de curs (modulul)	cod	ECTS	Finalități de studiu																			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Teoria economică I	F.01.O.001	6	+						+	+												
Introducere în studiul dreptului	U.01.A.003	4						+			+						+					
Leadership și managementul capitalului uman	U.01.A.004	4						+			+				+							+
Politologia	U.01.A.005	4						+			+				+							+
Culturologia	U.01.A.006	4						+	+						+		+					
Limba străină pentru comunicare	G.01.O.007	4						+	+						+		+					
Management	F.02.O.008	6			+										+		+					
Matematică Economică	F.02.O.009	6	+								+						+			+	+	
Teoria economică II	F.02.O.010	5	+							+	+											
Limba străină pentru comunicare(engl./fr.)	G.02.O.011	4						+	+									+				
Utilizarea tehnologiilor informaționale în domeniul economiei	G.02.O.012	4	+							+					+		+					
Practica de inițiere	-	2	+	+	+		+				+							+				
Statistica economică	F.03.O.013	5	+		+	+		+			+					+	+	+		+	+	+
Bazele contabilității	F.03.O.014	5	+							+							+					
Bazele antreprenoriatului	F.03.O.015	6	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+					+	+
Managementul resurselor umane / Economia entităților economice	S.03.O.016	6	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+
Managementul organizației	F.04.O.017	4	+						+	+						+	+	+	+			
Marketing I	S.04.O.018	4	+						+	+						+		+		+		
Contabilitatea întreprinderii	S.04.O.019	6	+	+			+		+	+							+	+		+	+	+
Filozofia și logica	U.04.A.020	4	+		+	+					+			+	+						+	
Construcția europeană	U.04.A.021	4			+	+					+											
Geoeconomia	U.04.A.022	4	+							+												
Practica de specialitate I	-	5	+	+	+		+			+												+
Managementul riscurilor în afaceri	F.05.O.023	4	+	+	+		+	+		+					+	+	+		+	+	+	+
Proiect de an	-	-	+																	+	+	
Finanțe	S.05.O.024	4	+				+		+				+				+	+		+	+	+
Marketing II	S.05.A.025	5	+			+			+							+						
Managementul marketingului	S.05.A.026	5	+			+			+		+						+					

Integrare economică europeană	U.05.A.027	4	+						+					+		+					+
Sistemul instituțional european	U.05.A.028	4	+						+					+		+					+
Psihologia comunicării	U.05.A.029	4						+					+			+					+
Managementul tehnologic și operațional	S.06.A.030	5	+		+	+					+					+					
Management calității	S.06.A.031	5	+		+	+					+					+					
Finanțele întreprinderii	S.06.A.032	4	+				+		+									+			
Correspondența economică	S.06.A.033	4	+				+		+									+			
Sisteme de planificare în afaceri	S.06.O.034	5	+		+			+							+						
Etica profesională	S.06.O.035	4						+					+			+					+
Conflictologia	U.06.A.036	3											+	+							
Sociologia	U.06.A.037	3											+	+							
Practica de specialitate II	-	4	+	+	+		+			+					+	+	+		+	+	+
Managementul producției/Logistica	S.07.A.038	4	+							+	+					+					
Previziuni economice	S.07.A.039	4	+							+	+					+					
Tranzacțiile economice internaționale	S.07.O.040	4	+					+	+						+					+	
Managementul corporativ	S.07.A.041	5	+	+	+			+								+					
Comportamentul consumatorului	S.07.A.042	5	+	+	+			+								+					
Dreptul afacerilor	S.07.A.043	5	+				+	+										+			
Managementul afacerilor	S.07.A.044	5	+					+	+								+	+		+	+
Evaluarea întreprinderii	S.08.O.045	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+
Diagnostic managerial al firmei	S.08.A.046	4	+	+				+	+			+					+	+	+	+	
Politici de marketing	S.08.A.047	4	+	+				+	+			+					+	+	+	+	
Managementul afacerilor mici și mijlocii	S.08.O.048	4	+			+			+		+	+									
Practica de producție	-	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Practica de licență	-	4	+									+					+	+			+
Modul sănătos de viață	L.03.A.055	4				+															
Protecția civilă	L.04.A.056	4				+	+														
Managementul carierei	L.05.A.057	4				+															+
Examenul de licență, Teza de licență	-	9	+									+					+	+		+	+

• **Competențe generice:**

- cunoștințe de bază în domeniu
- capacitate de analiză și sinteză
- capacitatea de a învăța
- capacitatea de comunicare (inclusiv utilizând o limbă străină)

- spirit de inițiativă și antreprenoriat
- capacitatea de lucru în echipă
- creativitate
- capacitatea de operare cu tehnologii informaționale
- capacitatea de adaptare la culturile și obiceiurile altor popoare

• **Competențe specifice:**

1. să demonstreze cunoștințe funcționale în domeniul economic
2. să inițieze o afacere
3. să cunoască metode de identificare a ideilor de afaceri și evaluarea a oportunităților
4. să posede metode de evaluarea și minimizarea a riscurilor în afaceri
5. să asigure desfășurarea activităților în conformitate cu legile și normele stabilite
6. să ajusteze activitatea organizației la cerințele mediului ambiant
7. să adopte decizii optime în condiții de certitudine, incertitudine, risc.
8. să elaboreze structura organizatorică a organizației
9. să evalueze și să îmbunătățească eficiența și eficacitatea activităților din organizației
10. să se automatizeze și să sporească eficiența propriei activități
11. să formeze echipe și să dezvolte colaborare
12. să motiveze și să creeze relații de muncă productive
13. să aplice sisteme de management al calității
14. să comunice convigător și eficient
15. să asigure și să gestioneze utilizarea eficientă a resurselor materiale, financiare și informaționale
16. să organizeze procesul de cercetare în domeniul business și administrare
17. să elaboreze o lucrare aplicativă ce se referă la soluționarea unei probleme din domeniul administrării afacerilor
18. să elaboreze și să coordoneze realizarea proiectelor
19. să cunoască aria de competență și implicare a managerilor de la diferite niveluri ierarhice
20. să elaboreze judecăți bazate pe cunoașterea problematicii sociale și etica care apar în muncă sau studiu

PONDEREA UNITĂȚILOR DE CURS ÎN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Structura formativă, gradul de obligativitate	Componente creditate	Plan-cadru (180 credite)		Plan de învățământ	
		minimum		%	Nr. ECTS
		%	Nr. ECTS		
Obligatoriu	Unități de curs fundamentale (cod F) Unități de curs orientate spre specialitatea de bază (cod S)	65%	117	66,7 %	120
	Unități de curs de creare a abilităților și competențelor generale (cod G)			6,6 %	12
Opțional	Unități de curs de orientare socio-umanistică (cod U)			10,6 %	19
Obligatoriu	Stagii de practică	10-12%	18-22	11,1 %	20
La decizia Senatului	Examenul de Licență *	5-10%	9-18	5 %	9
Total		100	180	100	180

Extracurricular – în afara orarului de bază

Structura formativă, gradul de obligativitate	Componente creditate	Plan-cadru (180 credite)	Plan de învățământ
La libera alegere	Minimul curricular inițial pentru un alt domeniu la ciclul II (cod M)	30 ECTS	30 ECTS
La libera alegere	Modulul psihopedagogic	60 ECTS	60 ECTS

NOTĂ EXPLICATIVĂ
Specialitatea – 0413.1 Business și administrare (ciclul I)

1. Descrierea programului de studii

Concepția formării specialistului:

Reieșind din necesitatea de pregătire a specialiștilor de înaltă calificare pentru Republica Moldova, Universitatea de Studii Politice și Economice Europene “Constantin Stere”, prin Facultatea „Științe Economice și Ecologie”, propune următoarea concepție de formare a specialistului în domeniul științelor economice, precum și finalitățile preconizate pentru domeniul de formare profesională: Științe economice.

Specificul domeniului de pregătire profesională în domeniul științelor economice la specialitatea dată este asigurat prin diversificarea listei disciplinelor de studiu, care include 47 discipline academice ale structurii formative de bază din planul de învățământ. În scopul cultivării la viitorul economist a deprinderilor: de a expune în mod științific o realitate sau un fapt socio-economic; de a examina efectiv oral și în scris anumite evenimente sau relații de natură economico-socială, precum și în scopul formării unui orizont larg de cultură atât economică, cât și sociologică, filosofică, juridică și politologică, în planul de învățământ au fost incluse câteva discipline sociologice, filosofice, juridice și politologice, care însumează 16 credite de studii.

În anexele prezentate la planul de învățământ sînt descrise și alte dimensiuni ale procesului de studii organizat la Universitate, inclusiv Calendarul universitar /graficul procesului de studii, Stagiile de practică, Discipline la libera alegere, Examenul de licență, elaborate conform cerințelor Planului-cadru pentru ciclul I.

2. Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii

Conținutul formativ al planului de învățământ la specialitatea dată vizează următoarele finalități de studii pentru domeniul de formare profesională Științe economice: 1) cunoștințe (a ști) în ipostaza lor empirică (aplicativă, practică) și teoretică (științifică), ele, fiind reflecția sistematică asupra naturii și obiectivelor economicului atât în dimensiunea instructivă, cât și în cea de cercetare (științifică); 2) capacități (a ști să faci) care presupun în primul rînd instrumentarea raportului analiză-sinteză a relațiilor economice, adică capacitatea centrată pe analiza și sinteza fenomenului economic, ori în contextul cunoașterii economice fără sinteză analiza este oarbă, iar fără analiză sinteza este goală și 3) atitudini (a ști să fii) avînd motivația teleologică, axiologică și praxiologică concretizată în credința că poate participa, trebuie să participe și trebuie să fie mai activ în vederea eficientizării tranziției democratice a țării noastre la relațiile de piață. Toate acestea pot contribui la realizarea dezideratului: puterea științei economice pentru politica științifică, care ar fi adecvată la rigorile și standardele europene și internaționale.

Finalitățile de studiu în domeniul științelor economice sînt integrate în următoarele competențe profesionale cu diferit grad de generalitate caracteristice unui specialist economist:

Finalități de studiu și competențe:

• Competențe generale:

1. cunoștințe de bază în domeniu
2. capacitate de analiză și sinteză
3. capacitatea de a învăța
4. capacitatea de comunicare (inclusiv utilizînd o limbă străină)
5. spirit de inițiativă și antreprenoriat
6. capacitatea de lucru în echipă
7. creativitate
8. capacitatea de operare cu tehnologii informaționale
9. capacitatea de adaptare la culturile și obiceiurile altor popoare

• Competențe specifice:

1. să demonstreze cunoștințe funcționale în domeniul economic
2. să inițieze o afacere
3. să cunoască metode de identificare a ideilor de afaceri și evaluarea a oportunităților
4. să posede metode de evaluarea și minimizarea a riscurilor în afaceri
5. să asigure desfășurarea activităților în conformitate cu legile și normele stabilite
6. să ajusteze activitatea organizației la cerințele mediului ambiant
7. să adopte decizii optime în condiții de certitudine, incertitudine, risc.
8. să elaboreze structura organizatorică a organizației
9. să evalueze și să îmbunătățească eficiența și eficacitatea activităților din organizației
10. să se automotiveze și să sporească eficiența propriei activități
11. să formeze echipe și să dezvolte colaborare
12. să motiveze și să creeze relații de muncă productive
13. să aplice sisteme de management al calității
14. să comunice convingător și eficient
15. să asigure și să gestioneze utilizarea eficientă a resurselor materiale, financiare și informaționale
16. să organizeze procesul de cercetare în domeniul business și administrare
17. să elaboreze o lucrare aplicativă ce se referă la soluționarea unei probleme din domeniul administrării afacerilor
18. să elaboreze și să coordoneze realizarea proiectelor
19. să cunoască aria de competență și implicare a managerilor de la diferite niveluri ierarhice
20. să elaboreze judecăți bazate pe cunoașterea problematicii sociale și etica care apar în muncă sau studiu

3. Obiectivele programului de studii, inclusiv crespunderea acestora misiunii universității

Scopul și misiunea programului de studiu:

Scopul constă în a-i învăța pe studenți să gândească critic și inovativ și să aplice cunoștințele și abilitățile economice în viața lor personală și profesională, să se poată încadra eficient în cadrul profesional național și internațional. Acest obiectiv este atins prin realizarea **misiunii** programului de studiu:

- formarea unui sistem de cunoștințe specifice domeniului științelor economice;
- dezvoltarea abilităților de cunoaștere și implicare prin abordarea complexă și metodologic adecvată a conținuturilor disciplinelor din curriculum;
- dezvoltarea capacității de a identifica, descrie și aplica principiile profesionale etice, standardele specialității în diverse arii de cercetare și activitate practică, de a aborda cu responsabilitate problemele profesionale și a lua decizii conforme nivelului de competențe;
- edificarea abilităților de autoapreciere și autodezvoltare personală și profesională continuă, de identificare a domeniului viitor de activitate și a metodologiei pregătirii pentru a profesa în acesta, de sporire permanentă prin autoinstruire a cunoștințelor și abilităților corespunzătoare.

În contextul misiunii, programul de licență *Business și administrare* și-a propus următoarele **obiective**:

- Cunoașterea teoriilor, concepțiilor, principiilor și practicilor economiei moderne și ale managementului performant;
- Cercetarea problemelor de afaceri și integrarea cunoștințelor în soluționarea acestora în mediul profesional;
- Inițierea și dezvoltarea afacerii în baza elaborării business-planului ca urmare a studiilor de fezabilitate;

- Organizarea și gestionarea activităților conform legilor și normelor stabilite, prin integrarea surselor de informații în contexte noi și necunoscute;
- Proiectarea și planificarea afacerilor în funcție de prioritățile strategice;
- Cunoașterea și aplicarea normelor etice, profesionale și sociale în activitatea diferitor niveluri ierarhice manageriale.

4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu

La elaborarea programului de licență s-au luat în considerație tendințele internaționale din domeniu, fiind investigate programe de studii similare ale multor universități de talie europeană și mondială și preluate o serie de unități de curs, astfel încât să se asigure compatibilitatea programelor și premisele necesare pentru potențiale mobilități academice. Conținurile programului sunt racordate la tendințele internaționale din domeniu fiind corelat cu planurile similare din universități din Europa, în special cele din România. Programul dat este elaborat în conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020.

În contextul integrării europene a țării noastre, inclusiv a racordării sistemului de învățământ superior național la cerințele educaționale europene și aderării Republicii Moldova la 19 mai 2005 (Bergen, Norvegia) la Procesul de la Bologna, în planul de învățământ la domeniul de formare profesională nominalizat a fost introdus cursul cu tematică europeană în regim de opțiune Integrarea economică europeană în volum de 4 credite.

În același timp, s-au luat în considerație și alte cerințe ale Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate referitoare la componentele formative ale planului de învățământ. Spre exemplu, în componenta de orientare socio-umanistică au fost incluse în planul de învățământ astfel de discipline de studiu, precum ar fi "Introducere în studiul dreptului", "Politologie", „Conflictologia” ș. a. În componenta de formare a abilităților și competențelor generale sînt incluse discipline: "Limba străină", "Utilizarea tehnologiilor informaționale în domeniul economiei", "Educația fizică", "Educația fizică" (nu se cuantifică cu credite, dar se evaluează cu calificativul admis/respins).

Cît privește volumul de ore pentru studierea disciplinelor din cadrul diferitor componente și module, cuantificarea acestora cu credite, în planul de învățământ, de asemenea, s-au luat în calcul rigorile Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate (180 credite), fiecare disciplină avînd în mediu 90-180 ore și cuantificată, respectiv, în mediu cu 3-6 credite de studii.

5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social (studierea cerinelor Cadrului Național al Calificărilor, precum și al celui european; studiarea fișelor de posturi din instituțiile potențial angajatoare, evaluarea pieței prin metoda chestionarelor etc)

La elaborarea programului de licență au fost luate în considerație așteptările sectorului economic și social, fiind aplicate următoarele instrumente de identificare a acestora: studiarea prevederilor Cadrului Național al Calificărilor și ale Cadrului European al Calificărilor; investigarea materialelor diferitor reuniuni care relevă tendințele în evoluția domeniilor aferente programului; comunicarea directă cu reprezentanții bazelor pentru stagiile de practică.

6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.)

Programul de studii a fost elaborat în concordanță cu cerințele pieței de muncă. În procesul de elaborare a programului de studii au fost consultați beneficiarii interni și externi ai USPEE „C. Stere”, încheindu-se acorduri cu instituții, întreprinderi și organizații din domeniul economic.

Pentru ca specialitatea Business și administrare să poată funcționa și să fie viabilă pe piața muncii, specialiștii ce pregătesc cadre în acest domeniu au determinat necesitatea ei și deschiderea spre piața muncii. Deoarece studentul și profesorul sunt cei doi actanți ai procesului de învățământ, iar în condițiile actuale ale dezvoltării universităților se mizează pe accentuarea acestei colaborări, au fost întreprinse măsuri de implicare a studenților în managementul calității studiilor, inclusiv și în discutarea conținutului planului de învățământ.

De cele mai multe ori, însă, funcționalitatea studiilor este sporită prin introducerea noilor discipline, inclusiv în categoria celor opționale sau liber alese, care contribuie considerabil la elaborarea unui demers didactic individual pentru studenți. În scopul prevenirii anacronismului în educație, la nivel de catedră se promovează inițiativele constructive orientate spre îmbunătățirea, perfecționarea disciplinelor din planul de învățământ.

Procesul de consultare (profesori, studenți, absolvenți, angajatori) este coordonat și realizat în cadrul catedrei și al facultății și prevede realizarea sondajelor, dezbaterilor tematice, participări în calitate de membru al comisiilor de examinare, în scopul identificării soluțiilor/propunerilor de perfecționare a conținuturilor curriculare a unităților de curs fundamentale, de specialitate și a stagiilor de practică. Aceste propuneri ulterior sunt discutate de către Comisiile de calitate și aprobate de Consiliul Profesorat al facultății. Implementarea, coordonarea și monitorizarea calității realizării procesului educațional este realizată de Secția Studii și structurile Sistemului de Management al Calității. Cadrul instituțional care aprobă schimbările din planul de învățământ este Senatul universității.

7. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă

Competențele sunt vitale pentru competitivitate și capacitatea de inserție profesională deoarece schimbările structurale precum globalizarea și progresul tehnologic necesită competențe din ce în ce mai înalte și relevante pentru piața muncii, în vederea creșterii productivității și a asigurării unor locuri de muncă decente.

Mai multe studii au scos în evidență existența pe piața muncii a Republicii Moldova a cererii nesatisfăcute de specialiști în domeniul managementului afacerilor în toate domeniile de activitate, precum și a problemelor satisfacției reduse a angajatorilor față de competențele deținute de forța de muncă calificată a sectoarelor la etapa actuală.

8. Posibilitățile de angajare a absolvenților

Posibilități de angajare. Licențiatul în Științe Economice poate activa în învățământul preuniversitar și universitar, organizații guvernamentale și non-guvernamentale, instituții regionale și europene, ONG-uri și structuri administrativ-teritoriale naționale, organizații ale comerțului intern/extern, cercetarea științifică și expertiză, precum și în alte structuri și instituții de profil în calitate de:

- economist
- agent de achiziții
- funcționar ocupat cu dispecerizarea producției
- agent comercial
- specialist în activități comerciale
- funcționar ocupat cu evidența, recepția și livrarea mărfurilor.

Posibilități de continuare a studiilor. Absolvenții cu diplomă de licență care au obținut titlul de Licențiat în Științe Economice pot să continue studiile în ciclul II (studii superioare de masterat) și la doctorat (studii postuniversitare).

În ultima instanță, la formarea unei generații de funcționari, cercetători și profesioniști, capabili să-și asume responsabilitatea pentru realizarea transformărilor economice democratice, pentru consolidarea unei societăți civile dinamice și a unei economii de piață durabile, adică a unui specialist economist competent, competitiv și creativ, este direcționată elaborarea și realizarea planului de învățământ în domeniul de formare profesională 0413 Business și administrare.

9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii

Posibilități de continuare a studiilor. Absolvenții cu diplomă de licență care au obținut titlul de Licențiat în Științe Economice pot să continue studiile în ciclul II masterat (studii universitare).

În ultima instanță, la formarea unei generații de funcționari, cercetători și profesioniști, capabili să-și asume responsabilitatea pentru realizarea transformărilor economice democratice, pentru consolidarea unei societăți civile dinamice și a unei economii de piață durabile, adică a unui specialist economist competent, competitiv și creativ, este direcționată elaborarea și realizarea planului de învățământ în domeniul de formare Business și administrare.

Metode de predare/învățare:

În predare/învățare se pune accent pe strategiile didactice interactive, paradigmele activ-participative și interpretative, bazate pe principiile constructivismului și diferențierii pedagogice: deplasarea accentului de la activitatea de predare spre cea de învățare, centrată pe student; reconsiderarea rolului profesorului ca organizator și facilitator al procesului de învățare în care sunt implicați studenții; conștientizarea studenților cu privire la necesitatea participării active la planificarea și gestionarea propriului traseu educațional; diferențierea demersurilor didactice în raport cu diferitele stiluri de învățare.

În conformitate cu aceste principii sunt utilizate metode tradiționale: expunerea didactică; conversația; metoda demonstrației, a observării; lucrul cu manuale și sursele bibliografice; exercițiu; algoritmizare; modelare didactică; problematizare, dar și moderne: activitate în echipă, mozaic, fishbowl, turul galeriei, simularea de caz/situație, interviu/argument în trepte, știu-vreau să știu-am aflat, asociațiile libere, studiul de caz etc.

Programul de studiu prevede realizarea proiectelor de cercetare/aplicate în grup și individual, lectura textelor de specialitate dirijată, întocmirea de referate la teme și alte activități supervizate. În predare/învățare se alocă o atenție deosebită formării de abilități, care se realizează în cadrul lecțiilor practice/de laborator, a stagiilor de profesionalizare și lucrului individual ghidat al studenților. În cadrul activităților extraplan sunt organizate seminare, traininguri, work-shopi cu alocarea de credite extracurriculare.

Metode de evaluare:

Aptitudinile și cunoștințele studenților la fiecare disciplină sunt evaluate pe parcursul semestrului prin aplicarea a două teste de verificare și/sau prin întocmirea portofoliului; și/sau prin realizarea unui proiect; și/sau prin participarea la lecțiile practice și seminarii cu expuneri, în final fiind realizat un examen oral sau scris.

Verificarea pe parcurs are drept scop acumularea a minim două note pe semestru la disciplină.

Studenții pot prezenta probele de verificare a cunoștințelor în cadrul orelor de curs, precum și în orele suplimentare, prevăzute pentru consultații individuale, în conformitate cu planul individual al cadrului didactic.

Numărul de absențe la curs care depășește 20% la orele teoretice și 10% la orele practice servește drept temei pentru neadmiterea studentului la proba finală: examenul la disciplină. Studentul poate recupera absențele în orele de serviciu ale cadrului didactic, fixate în programul catedrelor. Recuperarea absențelor și admiterea la examene se realizează în conformitate cu prevederile regulamentare interne.

Acumularea de note pe parcursul semestrului și demonstrarea unei atitudini serioase față de formarea teoretică și practică la disciplină nu exclude parcurgerea examenului final de către studenți.

Restanțele la disciplinele de studiu se susțin pe parcursul sesiunilor de reexaminare.

Promovarea la următorul an universitar se efectuează doar atunci, când studentul a validat toate cursurile din anii de studii anteriori. Cu toate acestea, studentul care nu a validat complet un semestru (are nu mai mult de 20 cred. la planul de studiu), poate fi promovat condiționat, cu condiția susținerii restanțelor în cadrul sesiunilor de reexaminare. Numărul mare de restanțe poate servi drept temei pentru repetarea semestrului / a anului de studii, sau pentru anularea statutului de student.

Republica Moldova, Catedra de Cercetări și Dezvoltări în Republica Moldova
Ministerul Educației, Culturii și Științei al Republicii Moldova
Universitatea de Științe Politice și Economice „Costache Ciobașă”
Catedra de Științe Economice și Ecologice / Faculty of Economics and Ecology
PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT / PROGRAM OF STUDY

Pentru a fi admis la examenul de licență, studentul trebuie să valideze complet planul de studii, adunînd cîte 60 de credite academice pentru anii I, II, și III, în total acumulînd 180 de credite transferabile.

Pentru a primi titlul de licențiat, studentul trebuie să susțină:

1. Examen integrator
2. Teza de licență

Aprobat la Ședința Catedrei P.v. 6. 29.01.2021

Șef catedră _____ S. Șeremet

Aprobat la Consiliul Facultății P.v. 6. 29.01.2021

Decan _____ [Signature]