

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A BIBLIOTECII  
UNIVERSITĂȚII DE STUDII POLITICE ȘI ECONOMICE EUROPENE  
„CONSTANTIN STERE,,

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Biblioteca Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere,, /în continuare Biblioteca/ este o structură cultural-științifică, subordonată Rectoratului și Senatului. Ea participă la procesul instructiv-educativ, de cercetare și perfecționare a cadrelor.

2. Biblioteca își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea Învățământului; Legea cu privire la biblioteci; Legea despre accesul la informație; Carta Universității și prezentul Regulament.

3. Biblioteca are ca utilizatori principali studenți, masteranzi, doctoranzi și cadre didactice.

4. Activitatea Bibliotecii se desfășoară în afara oricăror angajări de ordin politic, ideologic sau religios și este dirijată de Valorile Sacre ale Educației .

5. Biblioteca promovează principiile autonomiei profesionale și accesibilității.

6. Biblioteca organizează activități culturale.

În cadrul Bibliotecii activează cenaclul „La început a fost cuvântul,, /Regulamentul de activitate al cenaclului se anexează/.

7. Biblioteca dispune de atribute care îi asigură identitatea;

- emblemă
- ștampilă
- permis de bibliotecă.

II. ACTIVITĂȚI ȘI SERVICII-

Activitatea Bibliotecii se bazează pe 3 principii generale - participare, motivare, eficiență.

În calitate de instituție educațională, Biblioteca are următoarele atribuții;

1. Biblioteca are menirea să asigure eficiență maximă în completarea, prelucrarea, conservarea și utilizarea colecțiilor de publicații pentru domeniile specifice Universității.

2. Biblioteca completează fondul de carte cu publicații de caracter didactic, științific, metodic și cultural în concordanță cu programele de învățământ universitar.

3. Biblioteca , ca parte integrantă a sistemului de învățământ, participă la activitatea didactică și cultural-educativă, contribuie la promovarea unui învățământ orientat pe valori, creativitate și capacități cognitive.
4. Biblioteca organizează expoziții de carte și alte activități specifice comunicării cu mediul socio-cultural.
5. Prin utilizarea tehnologiilor informaționale moderne , Biblioteca asigură accesul la informație prin rețeaua INTERNET.
6. Biblioteca asigură condiții favorabile pentru consultarea surselor mass-media.
7. Biblioteca realizează evidența individuală a fondului de carte în sistem tradițional și în varianta electronică.
8. Biblioteca asigură consultarea publicațiilor în sala de lectură cu acces direct la colecție.
9. Toate publicațiile și documentele , intrate în patrimoniul bibliotecii , se marchează cu ștampila acesteia.
  
10. Activitatea Bibliotecii se concentrează pe îmbunătățirea și lărgirea sferei de deservire a beneficiarilor și completarea fondului de carte.

### III. DREPTURI ȘI RESPONSABILITĂȚI

Biblioteca are misiunea ;

- să elaboreze regulile de utilizare a serviciilor prestate ;
- să stabilească condițiile de utilizare a colecțiilor de carte ;
- să se familiarizeze și să sistematizeze suporturile de curs și curriculele la disciplinele predate ;
- în scopul realizării obiectivelor Bibliotecii, să solicite informațiile necesare de la decanate, catedre și alte subdiviziuni ale Universității;
- să asigure completarea colecțiilor de carte și documente;
- să recondiționeze publicațiile deteriorate din fondul de împrumut.
- relațiile de muncă dintre angajații Bibliotecii sunt reglementate de legislația muncii.

#### IV. DISPOZIȚII FINALE

Regulamentul se aprobă la Senatul Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere,,