



**UNIVERSITATEA DE STUDII POLITICE ȘI  
ECONOMICE EUROPENE  
„CONSTANTIN STERE”**

**REGULAMENT  
DE FUNCȚIONARE A CENTRULUI DE CERCETARE ȘI  
INOVARE AL UNIVERSITĂȚII DE STUDII POLITICE ȘI  
ECONOMICE EUROPENE „CONSTANTIN STERE”**



**APROBAT**  
la ședința Senatului  
USPEE "Constantin Stere"  
Proces-verbal Nr 6 din 29.03.2016  
Președintele Senatului  
Prof. univ., dr.hab. în drept  
Avornic Gheorghe

**CHISINAU 2016**

## **I. Dispoziții generale**

- 1.1. Centrul de Cercetare și Inovare (CCI) al USPEE „Constantin Stere” funcționează în baza deciziei Senatului, ca o evoluție firească a reorganizării Departamentului Cercetare și Inovare fondat prin ordinul rectorului nr.19 din 19.01.2006.  
*Temeiul reorganizării:* Codul Educației al Republicii Moldova (Titlul V, Capitolul IV); decizia Senatului USPEE „Constantin Stere” din 24.02.2015 privind eficientizarea funcțională a subdiviziunilor structurale în condițiile autonomiei universitare; art. 21 din Carta USPEE „Constantin Stere”; Strategia de cercetare și inovare la Universitate pentru perioada 2015-2020, aprobate la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere” din 31.03.2016; Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii de doctorat în cadrul Universității, aprobat la ședința Senatului din 24.02.2016;
- 1.2. CCI este o subdiviziune care funcționează în baza principiilor:
  - autonomiei instituționale;
  - interconexiunii cu departamentele și alte structuri ale USPEE „Constantin Stere”;
  - competitivității și transparenței;
  - deschiderii spre inovații, valori și experiențe internaționale și naționale;
  - performanței și participării active;
  - prioritizării cercetărilor în raport cu performanțele științifice și necesitățile social-economice.
- 1.3. Organigrama CCI se aprobă de Senatul Universității. CCI este subdiviziunea Universității care include:
  - Centre de excelență în cercetări științifice;
  - Laboratoare de cercetări științifice (LCȘ);
  - Școli doctorale;
  - Incubatorul de Inovare „Inventica USPEE „Constantin Stere””;
  - Colective de cercetare provizorii, care efectuează cercetări în conformitate cu acordurile economice și de colaborare.
- 1.4. CCI în activitatea sa se ghidează de Carta Universității, documentele normative, ordinele rectorului Universității și de prezentul Regulament.
- 1.5. Activitatea CCI este administrată de către prorectorul pentru activitatea științifică.

## **II. Misiunea CCI**

- Participă la elaborarea și promovarea politicii de stat în sfera științelor naturale, exacte, sociale și umanistice cu caracter fundamental și aplicativ, în conformitate cu direcțiile strategice de dezvoltare a sferei științei și inovării în vederea dezvoltării și valorificării potențialului științific universitar, creșterii gradului de integrare în structurile de cercetare naționale și internaționale;
- asigurarea științifică, prin producerea de noi cunoștințe și tehnologii, a dezvoltării domeniilor și profilurilor USPEE „Constantin Stere”;
- antrenarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în cercetare, susținerea tinerilor cercetători științifici;
- promovarea politicilor de formare a cadrelor științifico-didactice tinere și de motivare a acestora pentru carieră științifică și educațională;
- asigurarea aplicării și respectării Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii de doctorat în cadrul USPEE „Constantin Stere”, asigurarea administrativ-organizatorică a studiilor la ciclul III (doctorat);
- desfășurarea colaborării internaționale în cercetare;
- asigurarea consolidării interconexiunii educație-cercetare-inovare, desfășurarea activităților de promovare a inovării și intraprenoriatului în cadrul Incubatorului de Inovare „Inventica USPEE „Constantin Stere” ” și Oficiului de Transfer Tehnologic al Universității.

**III. Rolul CCI** constă în asigurarea unui management eficient pentru elaborarea, implementarea și dezvoltarea politicilor și strategiilor de cercetare și inovare la USPEE „Constantin Stere”, precum și asigurarea de asistență, consiliere și sprijin logistic a membrilor comunității științifice universitare în vederea obținerii și derulării proiectelor de cercetare-inovare și a studiilor superioare de doctorat.

#### **IV. Obiectivele CCI**

- Afilierea Universității la un sistem integrat de informare privind strategiile de cercetare științifică și competițiile naționale și internaționale lansate pentru obținerea proiectelor;
- informarea și desemnarea informațiilor și bunelor practici în managementul proiectelor (de cercetare, de finanțare, de transfer tehnologic, granturi naționale și europene, inclusiv programe Horizon 2020 și Erasmus+ etc.);
- asigurarea organizării și realizării cercetărilor științifice fundamentale și aplicative, corelarea cercetărilor realizate de grupuri temporare, departamente și CCI (cercetări finanțate direct și indirect), precum și monitorizarea efectuării cercetărilor științifice în cadrul USPEE „Constantin Stere”;
- promovarea cercetării științifice pentru creșterea vizibilității rezultatelor înregistrate;
- evaluarea periodică a cercetării universitare, în scopul identificării potențialului de cercetare științifică, a direcțiilor prioritare, precum și în scopul reevaluării politicilor strategice;
- suportul în pregătirea cadrelor științifice și științifico-didactice de calificare înaltă prin intermediul studiilor superioare de doctorat și postdoctorat;
- asigurarea respectării Codului de Etică al Universității;
- promovarea Strategiei Politicilor de Personal, a strategiei resurselor umane pentru cercetători încorporând Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor la USPEE „Constantin Stere”.

#### **V. Activitățile CCI**

- Managementul activității de cercetare științifică, a transferului tehnologic și gestionarea utilizării alocărilor financiare destinate sferei științei și inovării de comun acord cu Secția Planificare și Finanțe;
- organizarea participării la concursuri de programe, proiecte (granturi) naționale și internaționale;
- protecția proprietății intelectuale;
- organizarea participării la expoziții și saloane internaționale;
- asigurarea calității și a competitivității realizărilor științifice;
- organizarea desfășurării manifestărilor științifice și a editării edițiilor științifice,
- organizarea editării și menținerea platformei web a revistelor științifice;
- organizarea evaluării și reacreditării Universității în domeniul cercetării, inovării și a transferului tehnologic;
- organizarea atestării cadrelor științifice și a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor vacante din cadrul subdiviziunilor științifice ale Centrului de Cercetare și Inovare;
- promovarea politicilor în sfera științei și inovării prin intermediul Senatului și a Consiliului de Administrație al USPEE „Constantin Stere”, precum și în conformitate cu Strategia Politicilor de Personal la USPEE „Constantin Stere” și Strategia Resurselor Umane pentru Cercetători încorporând Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor la USPEE „Constantin Stere”;
- înființarea, reorganizarea și lichidarea unităților de cercetare științifică, care se aprobă de către Senatul Universității;
- organizarea angajării și eliberării din funcție în conformitate cu legislația în vigoare;
- coordonarea activității științifice a studenților, masteranzilor și doctoranzilor în subdiviziunile Centrului de Cercetare și Inovare;

- conlucrarea la pregătirea cadrelor științifice de înaltă calificare;
- promovarea participării la manifestări științifice naționale și internaționale;
- conlucrează cu Biblioteca Centrală Universitară (BCU) în procesul de dezvoltare a repozitoriului instituțional (RI) la compartimentul de cercetare și inovare la USPEE „Constantin Stere”;
- organizarea valorificării realizărilor științifice prin intermediul implementării și a comercializării elaborărilor, editării monografiilor, publicării articolelor în reviste prestigioase și a rezultatelor cercetărilor în RI al USPEE „Constantin Stere”, participării la concursuri naționale și internaționale;
- înregistrarea rapoartelor științifice a proiectelor finalizate;
- organizarea avizării rapoartelor științifice finale;
- actualizarea paginii web a Universității la compartimentul cercetare;
- conlucrarea CCI cu alte structuri ale Universității (Consiliul științific, Consiliile facultăților, Secția Planificare și Finanțe, Contabilitatea, Serviciul Resurse Umane, BCU etc.) pentru buna desfășurare a activității sale;
- alte activități specifice, stabilite prin Carta USPEE „Constantin Stere”, prezentul Regulament și alte acte normative.

## **VI. Organizarea activității CCI**

CCI își organizează activitatea în conformitate cu *Planul anual de activitate*, care include acțiuni de organizare și de conlucrare cu subdiviziunile USPEE „Constantin Stere” din sfera științei și inovării; contracte, rapoarte, livrare-recepționare; manifestări științifice, expoziții, imagine și relații publice; regulamente, criterii de evaluare, suport logistic, tehnic și material; concursuri, evaluări, acreditări; ediții științifice; protecția proprietății intelectuale și transferul tehnologic; studiile superioare de doctorat. Planul cercetărilor științifice, de regulă, se elaborează și se aprobă anual.

## **VII. Resursele umane**

- 7.1. Potențialul științific al Institutului include titularii angajați încercetare și personalul științifico-didactic al USPEE „Constantin Stere” saudin alte instituții angajați, respectiv, prin cumul intern sau extern. Categoriile de personal științific sunt concretizate în Codul Educației al RM (cap.5, art.117) și Codul cu privire la știință și inovare al RM (art.150);
- 7.2. Structura și statele de personal ale Centrului de Cercetare și Inovare sunt stabilite pentru anul calendaristic prin ordinul rectorului Universității, în funcție de valorificarea proiectelor;
- 7.3. Titularilor ce dețin funcții științifice li se acordă spor la salariu pentru grad științific și vechime în muncă;
- 7.4. De regulă, 50% din angajații în cadrul proiectelor din LCS trebuie să fie cadre titulare.

## **VIII. Resursele financiare**

Sursele de finanțare ale CCI sunt:

- alocații de la bugetul de stat destinate cercetării și inovării (prioritar);
- alocații din sursele proprii ale Universității (cofinanțare);
- veniturile provenite din proiecte internaționale, prestarea de servicii în cercetare, transfer tehnologic, donații și alte surse legale.

## **IX. Potențialul logistic**

Personalul subdiviziunilor CCI și baza lor materială sunt amplasate și își desfășoară activitatea în blocurile de studii ale Universității, în conformitate cu regulamentele de funcționare ale acestora.

## **X. Drepturile și obligațiunile**

### 10.1. *Drepturile:*

- să prezinte propuneri privind modul de organizare și desfășurare a activităților de cercetare, inovare și transfer tehnologic în cadrul USPEE „Constantin Stere”;
- să promoveze colaborarea științifică cu entități academice, de cercetare și economice din țară și străinătate;
- să asigure respectarea Codului muncii și promovarea politicilor de personal în conformitate cu Strategia Resurselor Umane pentru Cercetători încorporând Carta Europeană a Cercetătorilor și Codul de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor și cu Strategia Politicilor de Personal la USPEE „Constantin Stere”.

### 10.2. *Obligațiunile:*

- elaborarea planului de cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic și realizarea integrală, în termen și calitativă a activităților;
- asigurarea protecției juridice și valorificarea obiectelor de proprietate intelectuală în conformitate cu legislația în vigoare;
- prezentarea în termenele și în modul stabilit a rapoartelor științifice, datelor statistice privind activitatea de cercetare, inovare și transfer tehnologic a Universității;
- asigurarea integrității echipamentului și a bunurilor materiale primite în folosință.

## **XI. Dispoziții finale**

Prezentul Regulament intră în vigoare din ziua adoptării de către Senatul USPEE „Constantin Stere”.

Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”  
Organigrama CERCETARE și INOVARE

