

APROBAT

29 03 2016
Rector, dr., conf. univ.
P. FRUNTAȘU



REGULAMENTUL

Școlii Doctorale de Științe Economice și Ecologice a Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”

DISPOZIȚII GENERALE

1. Presentul regulament stabilește cadrul de referință pentru oraganizarea și funcționarea școlilor doctorale. El a fost elaborat în temeiul Codului educației al Republicii Moldova (2014), al Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1007 din 10 decembrie 2014, al Cartei universitare și Regulamentului instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii de doctorat în cadrul Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” (USPEE).

2. Regulamentul-cadru cuprinde principiile și normele comune de constituire, funcționare și desființare a școlii doctorale, de organizare și desfășurare a programelor de doctorat, de selectare și evaluare a conducătorilor de doctorat, de constituire a comisiei de îndrumători și comisiei de doctorat, de acordare a creditelor academice, de atestare a doctoranzilor, precum și drepturile și responsabilitățile școlii doctorale și ale studenților doctoranzi.

3. Regulamentul-cadru al școlii doctorale este elaborat de Consiliul Științific și aprobat de Senatul USPEE.

4. Regulamentul-cadru servește temei pentru elaborarea regulamentelor de către fiecare școală doctorală, acreditată sau autorizată provizoriu din cadrul USM. Sarcina de a elabora regulamentul școlii doctorale revine directorului și consiliului școlii doctorale.

STATUTUL, PRINCIPIILE ȘI MODUL DE CONSTITUIRE A ȘCOLII DOCTORALE

5. Școala doctorală din cadrul Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” reprezintă o structură organizatorică și administrativă (fără personalitate juridică). Școala doctorală dispune înmatricularea studenților la programele de studii de doctorat și organizează desfășurarea studiilor de doctorat într-un anumit domeniu de doctorat, cu tematică disciplinară ori interdisciplinară.

6. Principiile fundamentale de funcționare a școlii doctorale sunt:

- a) acces egal și echitabil la studiile de doctorat pentru orice persoană care întrunește condițiile necesare de înscriere;
- b) asigurarea calității studiilor de doctorat prin promovarea procedurilor de evaluare și perfecționare periodică a programelor de studii;
- c) asigurarea calității și transparenței procesului de îndrumare și evaluare a doctoranzilor.

7. Școala doctorală este fondată de cel puțin 10 conducători de doctorat titulari ai Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”. Acceptarea de noi membri și retragerea calității de membru se face la adunarea școlii doctorale, în baza exigențelor și standardelor profesionale și deontologice înaintate față de conducătorii de doctorat. Modificările survenite cu argumentarea de rigoare sunt fixate în procesul verbal al școlii doctorale.

8. Școala doctorală poate fi organizată și în parteneriate sau consorții cu școlile doctorale de la alte instituții de învățământ superior sau entitățile de cercetare-dezvoltare din țară sau din străinătate.

9. Școala doctorală cuprinde conducătorii de doctorat, studenții-doctoranzi, alți cercetători și/sau cadre didactice, cu sau fără drept de a conduce doctorate, antrenați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale.

10. Școala doctorală funcționează în temeiul autorizației provizorii sau a acreditării, obținute în conformitate cu actele normative în vigoare. Școala doctorală în activitatea curentă se ghidează de propriul Regulament, elaborat în temeiul regulamentului-cadru.

ATRIBUȚIILE ȘCOLII DOCTORALE

11. Atribuțiile școlii doctorale sunt:

- a) elaborarea regulamentului intern al școlii doctorale;
- b) stabilirea standardelor pentru conducătorii de doctorat, pentru personalul didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, pentru membrii comisiilor de doctorat și pentru persoanele exterioare și studenții-doctoranzi care candidează pentru calitatea de membru al consiliului școlii doctorale; acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale în baza standardelor minimale de performanță științifică prestabilite;
- c) stabilirea mecanismelor de elaborare a structurii și conținutului programului de pregătire bazat pe studii avansate; adoptarea metodologiilor proprii privind standardele și procedurile interne de evaluare periodică a calității și de deontologie profesională;
- d) elaborarea strategiei de dezvoltare și a planului anual de activitate a școlii doctorale;
- d) elaborarea planului de învățământ și a curriculei pentru fiecare disciplină inclusă în programul de pregătire universitară avansată;
- e) organizarea procesului de învățământ în cadrul programului de pregătire universitară avansată;
- f) dispunerea înmatriculării și exmatriculării studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat-membri ai școlii doctorale; adoptarea regulilor privind întreruperea și prelungirea studiilor superioare de doctorat;
- g) elaborarea și prezentarea spre aprobare Consiliului Științific a statelor de personal didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;
- h) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau a acreditării/reacreditării școlii doctorale;
- i) constituirea comisiilor de îndrumători și de doctorat; adoptarea cerințelor de elaborare a tezelor de doctorat, conform normelor în vigoare; adoptarea metodologiei de admitere la programele postdoctorale de cercetare avansată.
- j) adoptarea regulilor privind recunoașterea și echivalarea studiilor sau a programelor de studii efectuate în țară sau în străinătate, privind recunoașterea parcurgerii unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în centre de cercetare de prestigiu și privind recunoașterea unor cursuri parcurse în cadrul programelor de studii superioare de master de cercetare;
- k) alte atribuții specifice prevăzute în regulamentul instituțional de organizare și funcționare a școlilor doctorale (în continuare – regulamentul școlii doctorale), în conformitate cu legea.

GUVERNAREA ȘCOLII DOCTORALE

12. Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale, asimilat directorului de departament, și de Consiliul școlii doctorale, ca organ de conducere colectivă.

13. Consiliul fiecărei școli doctorale este compus din conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maxim 65%, studenți-doctoranzi ai școlii doctorale în proporție de 20%, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale (personalități științifice cu recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante).

14. Persoanele exterioare din Consiliul școlii doctorale dețin, de regulă, titlul de doctor în domeniu și nu trebuie să fie conducători de doctorat la o școală doctorală din cadrul unei alte IOSD din Republica Moldova. Pot fi membri ai Consiliului școlii doctorale personalități științifice cu recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

15. Numărul membrilor Consiliului școlii doctorale se stabilește proporțional numărului conducătorilor de doctorat din domeniile științifice pe baza cărora se formează școala doctorală, și este de:

- (a) 7 membri, în cazul unui număr de 10 până la 15 conducători de doctorat inclusiv;
- (b) 9 membri, în cazul unui număr de 16 până la 20 conducători de doctorat inclusiv;
- (c) 11 membri, în cazul unui număr de 21 până la 25 conducători de doctorat inclusiv;
- (d) 13 membri, în cazul unui număr de 26 și mai mulți conducători de doctorat.

Art.16. Consiliul școlii doctorale este compus astfel:

- (a) dacă sunt 7 membri: 4 conducători de doctorat (dintre care unul este directorul școlii doctorale), 2 doctoranzi și o persoană din exterior;
- (b) dacă sunt 9 membri: 5 conducători de doctorat (dintre care unul este directorul școlii doctorale), 2 doctoranzi și 2 persoane din exterior;
- (c) dacă sunt 11 membri: 7 conducători de doctorat membri ai școlii doctorale (dintre care unul este directorul școlii doctorale), 2 doctoranzi și 2 persoane din exterior;
- (d) dacă sunt 13 membri: 8 conducători de doctorat (dintre care unul este directorul școlii doctorale), 3 doctoranzi și 2 persoane din exterior.

16. Directorul școlii doctorale, care este numit de către Consiliul științific dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale și confirmat prin ordinul rectorului USPEE, îndeplinește funcția de președinte al Consiliului școlii doctorale.

17. Membrii Consiliului școlii doctorale au un mandat de 5 ani și se aleg în cadrul adunării generale a membrilor școlii doctorale (ea este validă în cazul prezenței a două treimi din membri) prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală (50%+1 vot),

18. Studenții doctoranzi, membri ai Consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului, își pierd calitatea de membru odată cu susținerea public a tezei de doctorat.

19. Nu pot face parte în același timp din Consiliul școlii doctorale un conducător de doctorat și un student-doctorand condus de acesta sau 2 studenți-doctoranzi având același conducător de doctorat.

20. Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor prezentului Regulament, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului școlii doctorale.

21. Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 2 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

22. Ședințele Consiliului școlii doctorale sunt prezidate și actele consiliului școlii doctorale sunt semnate de directorul școlii doctorale. În cazul în care directorul școlii doctorale se află în imposibilitate de a-și exercita atribuțiile, Consiliul școlii doctorale desemnează, dintre membrii săi (exceptând studentul-doctorand), un înlocuitor temporar.

23. Ședințele Consiliului școlii doctorale sunt valid constituite dacă participă cel puțin două treimi din membri. Actele Consiliului școlii doctorale sunt adoptate cu majoritatea membrilor prezenți, cu condiția votului favorabil al majorității absolute a membrilor Consiliului școlii doctorale care au calitatea de conducător de doctorat.

24. La ședințele Consiliului școlii doctorale pot participa, fără drept de vot, președintele Consiliului Științific, decanul, prodecanii, precum și șefii laboratoarelor de cercetare. Directorul școlii doctorale poate invita să participe la ședințe pe directorii departamentelor, alte persoane.

25. Consiliul școlii doctorale are următoarele atribuții:

- (a) elaborează regulamentul intern al școlii doctorale, pe care îl supune spre aprobare Consiliului științific;
- (b) elaborează strategia de dezvoltare și planul anual de activitate a școlii doctorale;
- (c) adoptă planul de învățământ pentru programul de pregătire bazat pe studii superioare avansate și avizarea curricula disciplinelor incluse în planul de învățământ, pe care îl supune spre aprobare Consiliului științific;
- (d) organizează procesul de învățământ în cadrul programului de pregătire bazat pe studii superioare avansate;
- (e) adoptă metodologia privind standarde și proceduri interne de evaluare periodică a calității și de deontologie profesională;
- (f) hotărăște înființarea, în cadrul școlii doctorale, de centre de excelență, aprobă regulamentele și numește directorii acestora;
- (g) aprobă acordarea și decide revocarea calității de membru al școlii doctorale a cadrelor didactice sau de cercetare având calitatea de conducător de doctorat;
- (h) stabilește standarde și aprobă componența comisiilor de doctorat;
- (i) stabilește standarde pentru persoanele exterioare și pentru studenții-doctoranzi care candidează pentru calitatea de membru al Consiliului școlii doctorale;
- (j) stabilește criteriile minimale și orientative pentru conținutul și forma concursului de admitere la doctorat și avizează înmatricularea studenților-doctoranzi la propunerea conducătorilor de doctorat - membri ai școlii doctorale etc.;
- (k) stabilește cerințele de elaborare și formatul-tip ale tezelor de doctorat;
- (l) elaborează modelul-cadru de convenții de cotutelă de doctorat al școlii doctorale și îl supune spre aprobare Consiliului științific;
- (m) decide încheierea actelor, acordurilor și parteneriatelor privind colaborările instituționale cu alte școli doctorale ale USPEE, precum și cu școli doctorale din cadrul altor IOSD, din țară sau din străinătate, inclusiv privind participarea la consorții internaționale și efectuarea studiilor superioare de doctorat în cotutelă cu altă școală doctorală din cadrul USPEE sau cu o altă IOSD din țară sau din străinătate, și le supune spre aprobare Consiliului științific;
- (n) adoptă măsurile necesare pentru asigurarea calității studiilor superioare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică și deontologie de conducătorii de doctorat și studenții doctoranzi;
- (o) avizează cererile studenților-doctoranzi de acordare de sprijin financiar pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, participări la conferințe etc, în urma acordului conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, și le supune spre aprobare Consiliului științific;
- (p) aprobă cererile studenților-doctoranzi de prelungire, de întrerupere sau de reluare a activității de doctorat, cu avizul conducătorului de doctorat;
- (q) stabilește regimul drepturilor de proprietate intelectuală pentru teza de doctorat;
- (r) mediază conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat;

(s) decide schimbarea conducătorului de doctorat, cu aprobarea Consiliului științific.

26. Consiliul școlii doctorale exercită celelalte atribuții stabilite prin Codul educației, Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, și prezentul Regulament, regulamentul școlii doctorale sau alte acte normative.

27. Directorul școlii doctorale reprezintă o funcție de conducere și este salarizat la nivelul directorului de departament, chiar dacă postul său face parte din statele de funcții ale unui departament. Directorul școlii doctorale este responsabil de respectarea atribuțiilor Școlii doctorale, prezidează ședințele consiliului școlii doctorale și ale comisiei de concurs, semnează documentele emise de școala doctorală.

28. Școlile doctorale au obligația de a plasa pe pagina web a USPEE informații privitoare la:

- (a) regulamentul intern al școlii doctorale;
- (b) posturile vacante pentru studenți-doctoranzi și pentru conducători de doctorat;
- (c) modul de admitere, organizare și desfășurare a programelor de doctorat;
- (d) conținutul programelor de doctorat;
- (e) modul de finanțare a studiilor;
- (f) modelul contractului de studii superioare de doctorat;
- (g) lista conducătorilor de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează;
- (h) tematica proiectelor doctorale de cercetare;
- (i) standardele de elaborare și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat;
- (j) rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public, precum și data, ora și locul desfășurării acestora.

CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT

29. Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentului Regulament, precum și persoanele care dobândesc acest drept prin decizia organului abilitat.

30. În calitate de conducător de doctorat poate fi desemnată persoana care deține titlul de doctor habilitat sau doctor și îndeplinește un set minimal de indicatori de performanță științifică propus de organul abilitat.

31. Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept și poate îndruma simultan student-doctoranzi într-o singură școală doctorală, cu excepția doctoratelor în cotelă internațională.

32. Conducătorul de doctorat este aprobat de către Consiliul Școlii Doctorale. Acesta este subordonat directorului școlii doctorale pentru partea din normă privind activitatea în cadrul școlii doctorale și directorului departamentului/șefului catedrei pentru partea din normă privind activitatea în cadrul departamentului/catedrei, indiferent dacă postul se află în statul de funcții al școlii doctorale ori al departamentului/catedrei.

33. Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 5 studenți-doctoranzi. În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluși studenții-doctoranzi aflați în perioada de întrerupere a activității, studenții-doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat, studenții-doctoranzi care au susținut public teza de doctorat, dar încă nu au fost validați de organul abilitat, studenții-doctoranzi care refac teza în urma invalidării, studenții-doctoranzi coordonați în cotelă dacă nu este conducător de doctorat principal.

34. În situații excepționale, când - prin reluarea programului doctoral după întrerupere - se ajunge la depășirea numărului maxim de 5 studenți-doctoranzi îndrumați simultan, conducătorul de doctorat nu va mai scoate la concurs noi posturi de studenți-doctoranzi vacante, până când numărul de studenți-doctoranzi pe care îi îndrumă simultan nu scade sub 5.

35. Activitatea conducătorului de doctorat este evaluată satisfăcător de către Consiliul Științific în cazul ratei de 25 la sută de susținere în termen a tezelor, precum și de 50% din totalul doctoranzilor, al căror îndrumător de doctorat este în perioada următorilor 5 ani după absolvire.
36. La cererea motivată a studentului-doctorand, precum și în cazul indisponibilității conducătorului de doctorat, Consiliul școlii doctorale decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat, și studentul-doctorand, caz în care Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat.
37. Studiile superioare de doctorat se pot organiza și în cotutela, în cazul în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din Republica Moldova și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din țară, în baza unui acord scris între instituții.
38. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din cadrul instituției, dar au specializări/domenii diferite de studiu.
39. În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este considerat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.
40. Pentru activitatea de conducător de doctorat, acesta este remunerat cu cel mult 0,1 din norma didactică a profesorului universitar pentru fiecare student doctorand îndrumat. În cazul conducerii de postdoctorat, se aplică pentru normare aceleași reguli ca în cazul conducerii de doctorat, putând fi normată activitatea pentru conducerea concomitentă a cel mult 2 cercetători postdoctorali. Totodată, un conducător de doctorat poate îndruma simultan în total maximum 5 studenți-doctoranzi și cercetători postdoctorali. Conducătorul științific nu poate beneficia de indemnizație în perioada de grație oferită studentului-doctorand.
41. Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din regulamentul instituțional, din regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.
42. Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele: (a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale; (b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studenților-doctoranzi pe care îi conduce în cadrul programului de studii superioare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii superioare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studenților-doctoranzi; (c) dreptul de a propune comisia de doctorat; (d) dreptul la evaluare internă și externă imparțială, conforme cu metodologia specifică a procesului de evaluare; (e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă; (f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități; (g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese; (h) dreptul de a solicita Consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand; (i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand în urma procesului de admitere; (j) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa; (k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii avansate la care studentul trebuie să participe.
43. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații: (a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand; (b) să propună temele de cercetare; (c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează; (d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui studentdoctorand; (e) să sprijine

mobilitatea studenților-doctoranzi; (f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

COMISIA DE ÎNDRUMARE

44. Comisia de îndrumare este aprobată de Consiliul Școlii Doctorale la propunerea conducătorului de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand. Comisia asistă conducătorul de doctorat în consilierea studentului-doctorand privind dezvoltarea și orientarea cercetării, participă la susținerea referatelor acestuia și își dă acordul pentru susținerea publică a tezei de doctorat. Unul dintre membrii comisiei de îndrumare va activa în calitate de referent oficial al tezei de doctorat.

Art.46. Comisia de îndrumare este formată din alți 3 membri ai echipei de cercetare a conducătorului de doctorat. Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

45. Membrii comisiei de îndrumare sunt cadre didactice universitare, cu titlul de doctor, ocupând funcția de cel puțin lector universitar sau cercetător științific și să aibă competențe, demonstrate prin lucrări, în sfera în care este circumscrisă teza de doctorat, sau în sfere apropiate, în cazul unui subiect cu valențe interdisciplinare. Un cadru didactic sau cercetător poate face parte din mai multe comisii de îndrumare.

46. Comisia de îndrumare este creată în primele 30 de zile de la înmatriculare a studentului-doctorand și participă la orientarea activității acestuia până la momentul finalizării tezei de doctorat.

47. Comisia de îndrumare nu își schimbă componența decât în situații excepționale (îmbolnăvire gravă, deces, demisie, demitere, suspendarea din funcție, plecare la studii în străinătate, condamnare, încălcarea normelor Codului de etică și deontologie profesională universitară etc.) și/sau declararea în scris a indisponibilității. În astfel de situații, conducătorul de doctorat trebuie să decidă înlocuirea unui membru al comisiei de îndrumare, având acordul studentului-doctorand asupra persoanei nou desemnate.

48. Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiilor de îndrumare, a titularilor cursurilor, precum și a membrilor comisiilor de doctorat și a referenților oficiali din comisiile numite pentru susținerea publică a tezelor de doctorat se normează și se remunerează conform legii, prin decizie a Senatului USPEE.

COMISIA DE DOCTORAT

49. Comisia de doctorat este propusă de Consiliul școlii doctorale și aprobată de Consiliul științific, fiind alcătuită din cel puțin 5 membri: (a) președintele, ca reprezentant al instituției care a înmatriculat studentul-doctorand; (b) conducătorul de doctorat; (c) cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau de peste hotare, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara instituției care a înmatriculat studentul-doctorand.

50. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția științifico-didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific coordonator, și au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

51. Comisia de doctorat se constituie după prezentarea directorului școlii doctorale a tezei de doctorat, avizului conducătorului de doctorat și procesului verbal al ședinței comisiei de îndrumare care a aprobat susținerea.

STUDENTUL-DOCTORAND

52. Studentul-doctorand are statutul prevăzut de Codul educației, prezentul Regulament și celelalte norme adoptate la USPEE. În decurs de 10 zile după înmatriculare, studentul-doctorand, alături de rectorul USPEE și conducătorul de doctorat, devine parte a contractului de studii superioare de doctorat, în care sunt stipulate drepturile și responsabilitățile părților contractante.

53. Contractele și actele adiționale completate și semnate se păstrează la școlile doctorale, în dosarul fiecărui student-doctorand. Un exemplar se înmânează studentului-doctorand.

Contractul de studii superioare de doctorat cuprinde următoarele informații: (a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat; (b) date despre instituția care înmatriculează studentul-doctorand și școala doctorală; (c) tema de cercetare aleasă; (d) cuantumul lunar al bursei individuale și/sau cuantumul taxei de studiu, pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență; (e) cuantumul taxei de studii pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență redusă; (f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat – limba română, o altă limbă de circulație internațională sau limba unei minorități naționale în cazul tezelor care tratează subiecte legate de limba și cultura unei minorități naționale; (g) termenul de finalizare a tezei de doctorat; (h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat; (i) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență.

54. După semnarea contractului de studii, în termen de 10 de zile calendaristice, conducătorul de doctorat formulează programul de studii superioare de doctorat pe durata întregului stagiul doctoral, iar doctorandul întocmește un plan de activitate pe baza precizărilor conducătorului de doctorat. În cazuri justificate și cu aprobarea conducătorului de doctorat, planul poate fi modificat pe parcursul anului universitar.

Studentul-doctorand în activitatea de cercetare se află sub autoritatea conducătorului de doctorat (a ambilor conducători de doctorat, în cazul cotutelei), comisiei de îndrumare, precum și a Consiliului și directorului școlii doctorale. În activitatea didactică studentul-doctorand se află sub autoritatea titularului de curs / disciplină, precum și a directorului școlii doctorale.

55. Pe toată durata activității, studentul-doctorand înmatriculat la forma cu frecvență beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

56. În cazul în care doctorandul susține teza de doctorat înainte de expirarea termenului, calitatea de doctorand încetează din data în care i se conferă titlul științific.

57. Programul de doctorat poate fi interupt în următoarele cazuri: a) probleme de sănătate ce impun imposibilitatea desfășurării unei activități normale, dovedită prin acte medicale; b) studentele - doctorand, care beneficiază de concediul de maternitate, pot întrerupe pe această perioadă studiile doctorale. Pe perioada creșterii copilului poate beneficia de întreruperea studiilor doctorale, conform legii; dificultăți de ordin familial la prezentarea unui demers argumentat; c) mobilitate academică axată pe alte obiective academice decât cele ale studiilor superioare de doctorat. d) cazurile de forță majoră, care pot fi justificate cu documente. Studentul-doctorand care a făcut întreruperea din motive de boală sau alte circumstanțe grave, justificate prin acte, este restabilit la același program de doctorat și aceeași formă de finanțare la care a fost admis, pe parcursul a 5 ani.

58. Exmatricularea doctorandului se aplică în următoarele situații:

- (a) studentul-doctorand depășește perioada stabilită prin Regulament de susținere a rapoartelor științifice;
- (b) studentul-doctorand depășește perioada stabilită prin Regulament de susținere a tezei de doctorat;
- (c) studentul-doctorand nu își îndeplinește sarcinile și obligațiile prevăzute de Regulament;
- (d) studentul-doctorand comite o fraudă științifică incompatibilă cu statutul școlii doctorale.

Exmatricularea este propusă de conducătorul de doctorat sau de directorul școlii doctorale și se aprobă de Consiliul școlii doctorale. Decizia de exmatriculare este semnată de Rectorul USPEE și se transmite doctorandului. Doctorandul exmatriculat din cauza unei fraude științifice nu se mai poate prezenta la un nou concurs de admitere în cadrul USPEE. La data deciziei de exmatriculare sau retragere, contractul în

curs își încetează valabilitatea. Doctorandul exmatriculat până la expirarea doctoratului din alte motive decât cele ale neatestării poate fi restabilit la studii pe parcursul a 5 ani.

59. Calitatea de student-doctorand se dobândește prin concurs de admitere la doctorat. Aceeași calitate încetează în situațiile de finalizare a doctoratului, de exmatriculare sau retragere. La înmatriculare, doctorandul primește de la școala doctorală un carnet de student-doctorand, valabil pe durata studiilor. Studentul-doctorand este înmatriculat la o singură școală doctorală.

60. Pe parcursul derulării programului de studii superioare de doctorat, studenții- doctoranzi au dreptul: (a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare; (b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetaredezvoltare din cadrul instituției atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile sale de doctorat; (c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului Regulament; (d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat; (e) să se înscrie la cursurile, seminarele și laboratoarele de orice nivel organizate de instituție; (f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul școlii doctorale, sau din cadrul unor organizații din sfera cercetării și inovării care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu USM; (g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale; (h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă, seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat și altele asemenea; (i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală; (j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor de doctorat din cadrul școlii doctorale.

61. Studenții-doctoranzi au următoarele obligații: (a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării; (b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită; (c) să fie în legătura permanentă cu conducătorul de doctorat; (d) să respecte etica și disciplina instituțională.

ADMITEREA LA STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT

62. Admiterea la studiile superioare de doctorat se efectuează conform Metodologiei de admitere, elaborată anual, cu cel puțin 6 luni înainte de data admiterii.

FINANȚAREA ȘCOLILOR DOCTORALE

63. Școala doctorală este finanțată prin granturile multianuale oferite de către Guvern în urma competiției de proiecte de granturi doctorale, precum și din resursele provenite din taxele pentru studiile de doctorat, achitate în cuantum egal cu cel al grantului de cercetare corespunzător domeniului acordat de Ministerul Educației. Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență redusă, cuantumul taxei de studii se propune de Consiliul științific și se aprobă de Senatul USPEE.

64. Școala doctorală elaborează anual proiecte de granturi doctorale și le prezintă spre selecție Ministerului Educației.

65. Proiectele de granturi doctorale vor conține următoarele informații:

- (a) curriculum vitae și lista lucrărilor științifice ale conducătorilor de doctorat solicitanți de granturi doctorale;
- (b) informații referitoare la numărul, stadiul și subiectele de cercetare ale studenților-doctoranzi aflați în coordonarea conducătorilor de doctorat solicitanți de granturi, la data depunerii proiectului;
- (c) numărul de granturi doctorale solicitate;
- (d) temele de doctorat pentru fiecare grant doctoral individual solicitat sau pentru un set de granturi doctorale solicitate, sub forma descrierii proiectului științific în care vor fi implicați studenții-doctoranzi;

(e) proiectul științific poate fi parte a unui proiect de cercetare pe care conducătorul de doctorat îl are în derulare.

66. Granturile doctorale obținute prin competiție se repartizează școlilor doctorale, fiind puse integral la dispoziția directorului școlii doctorale, după reținerea unei cote de regie de cel mult 20% din cuantumul total al sumei alocate.

67. Grantul doctoral include bursa individuală a studentului-doctorand și costurile pentru programul de studii avansate și pentru programul de cercetare.

68. În cadrul școlilor doctorale, granturile se repartizează de către Consiliul școlii doctorale prin competiție de proiecte științifice între conducătorii de doctorat, membri ai unei școli doctorale. Școlile doctorale pot finanța programe de studii superioare de doctorat și din proiecte de cercetare-dezvoltare finanțate din alte surse publice sau private. În condițiile prelungirii programului de doctorat conducătorul de doctorat și școala doctorală pot propune finanțarea în continuare a grantului doctoral din mijloace proprii.

69. Dreptul la bursă individuală al studentului-doctorand la forma cu frecvență se realizează din data înmatriculării. În caz de transferare de la studiile de doctorat cu frecvență la cele cu frecvență redusă, doctorandul pierde dreptul la bursă individuală.

70. Școala doctorală sau conducătorul de doctorat nu poate utiliza resursele financiare ale granturilor doctorale sau a taxelor de studii pentru programele de doctorat decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de student-doctoranzi pentru care au fost câștigate resursele financiare prin competiție, sau colectate taxele de studii. Este interzisă utilizarea resurselor financiare sau a unor părți ale acestora, alocate prin granturi doctorale sau taxe de studiu, unei poziții de student-doctorand, pentru susținerea activităților unui student-doctorand de pe o altă poziție. Conducătorul de doctorat are obligația de a prezenta studentului-doctorand, odată la 6 luni, modul în care au fost utilizate resursele financiare din grantul doctoral sau taxa de studii, după caz Răspunzători pentru utilizarea granturilor doctorale sunt în egală măsură conducătorul de doctorat și directorul școlii doctorale. Școlile doctorale pot acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, la solicitarea studentului-doctorand și recomandarea conducătorului de doctorat, prin decizia Consiliului școlii doctorale în limita resurselor financiare destinate școlii doctorale

EVALUAREA ȘCOLII DOCTORALE

71. Evaluarea externă a activității Școlii doctorale se realizează pe baza performanței școlii doctorale și a capacității instituționale a USPEE, conform prevederilor legale și ale art. 94, alin.3 din Codul Educației al Republicii Moldova și Metodologiei de evaluare propuse de către Ministerul Educației al Republicii Moldova.

72. Evaluarea internă a calității programelor de studii superioare de doctorat, a doctoranzilor și a performanțelor conducătorilor de doctorat se face o dată la trei ani de către Consiliile școlilor doctorale și Consiliul științific pe baza criteriilor minimale stabilite de către Ministerul Educației.

73. Școlile doctorale evaluează periodic, la intervale de 3 ani, activitatea conducătorilor de doctorat pe baza unor proceduri elaborate de Consiliile școlilor doctorale și aprobate de Consiliul științific. Evaluarea periodică se face atât printr-o autoevaluare, cât și prin evaluarea colegială internă și externă. Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat va avea drept criterii rezultatele cercetării științifice obținute de aceștia, rezultatele obținute în conducerea studenților-doctoranzi, alte criterii stabilite de regulamentul instituțional și regulamentul școlii doctorale.

DISPOZIȚII FINALE

74. Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat, membri ai școlii respective și se aprobă de Consiliul științific al instituției, consorțiului sau parteneriatului, după caz.

Art.80. Sub incidența prezentului regulament sunt studenții-doctoranzi care au început programul de studii superioare de doctorat în anul 2016.

75. Prezentul Regulament intră în vigoare din ziua adoptării de către Consiliul științific al USPEE.