



**UNIVERSITATEA DE STUDII POLITICE ȘI
ECONOMICE EUROPENE
„CONSTANTIN STERE”**

**REGULAMENT
DESPRE ÎNȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI
EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII**

APROBAT

la ședința Senatului

USPEE ”Constantin Stere”

Proces-verbal Nr. 4 din 27 ianuarie 2012

Proces-verbal Nr.1 din 31/08/2017

Președintele Senatului

Prof. univ., dr.hab. în drept

Avornic Gheorghe

Modificat la ședința Senatului

USPEE

Proces-verbal Nr. 1 din 31/08/2020

Prof. univ., dr.hab. în drept

Avornic Gheorghe



CHISINĂU 2020

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. – Prezentul **Regulament** este elaborat în baza prevederilor:

- Codului Educației nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634);
- Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților privind pregătirea specialiștilor în învățământul superior, ciclul I, Aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28 iunie 2017;
- Planului-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării Republicii Moldova, nr. 120 din 10 februarie 2020;
- Ghidului utilizatorului Sistemului European de Credite Transferabile/ ECTS, 2015
- Ghidului de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul ministrului educației, tineretului și sportului nr. 140 din 25 februarie 2006;
- Recomandările-cadru de inițiere și organizare a programelor comune de studii superioare, aprobat prin ordinul MECC nr. 898 din 26.08.2020;
- Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, elaborat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, aprobat prin ordinul Nr. 1625 din 12.12. 2019;
- Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat prin ordinul ministrului educației nr. 1047 din 29 octombrie 2015;
- Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 464 din 28 iulie 2015;
- Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin HG nr. 1007 din 10 decembrie 2014;
- Cartei Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” ; Hotărârilor Senatului Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”;
- Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului RM nr.193 din 24.03.2017);
- Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice, aprobată prin ordinul MECC, nr.92 din 30.01.19;
- Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă și curriculum-ului în cadrul învățământului pe tot parcursul vieții, aprobată prin ordinul MECC, nr.7 din 25.01.19;
- Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice, aprobată prin ordinul MECC, nr.92 din 30.01.19;
- Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă și curriculum-ului în cadrul învățământului pe tot parcursul vieții, aprobată prin ordinul MECC, nr.7 din 25.01.19;
- REGULAMENTUL de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul serviciilor de asistență psihopedagogică, aprobat prin ordinul ministrului educației, culturii și cercetării nr. 62 din 23 ianuarie 2018;

- Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului RM nr.193 din 24.03.2017);
- Carta Universitară a USPEE, aprobată la ședința Senatului USPEE "Constantin Stere", proces-verbal nr. 7 din 26.03.2015;
- Planul strategic instituțional al Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” pentru anii 2020 – 2025, aprobat la ședința Senatului USPEE, proces-verbal, nr.1 din 31.08.2020;
- Planul strategic al CFC pentru anii 2015 – 2020, aprobat la ședința Senatului USPEE, Proces-verbal, Nr.2 din nr.1 din 31.08.2020;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de formare continuă aprobat la ședința Senatului USPEE "Constantin Stere" proces-verbal Nr. 8 din 08.05.2014, modificat la ședința Senatului USPEE "Constantin Stere" proces-verbal nr.1 din 31.08.20.

Art. 2. – Regulamentul stabilește cadrul general, conținutul și organizarea activităților privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, precum și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență și masterat de la învățământul de zi și cu frecvență redusă, doctorat și formare profesională continuă din cadrul Universității de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”. Procesele de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii sunt parte integrată a sistemului de management al calității din universitate, esențiale pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale oferite studenților prin aceste programe.

Art. 3. – Programul de studii constă în totalitatea activităților de concepție, organizare, conducere, realizare efectivă a predării, învățării, evaluării cunoștințelor și cercetării științifice dintr-un domeniu, care conduce la obținerea unei calificări universitare, dobândite pe baza diplomei de licență și masterat.

CAPITOLUL II

INIȚIEREA ȘI APROBAREA PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 4. – Inițierea unui program de studii are ca scop îmbunătățirea ofertei educaționale a Universității, ținând seama de cerințele și realitățile mediului socio-economic, folosirea eficientă a resurselor și în concordanță cu Nomenclatorul național pe domenii de studii universitare de licență, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.

Procesul de inițiere a unui program de studii propune parcurgerea următoarelor etape:

- analiza comparativă a programelor de studii similare, de la alte universități din țară și de peste hotare;
- realizarea unui studiu de piață pentru identificarea necesității de instruire în domeniul noului program de studii, astfel încât să se poată determina o potențială piață a muncii pentru acesta;
- prezentarea și analiza la catedre/ Consiliul Facultății (CF)/ Consiliul Școlii Doctorale (CȘD)/ Consiliul Centrului de Formare Continuă (CFC) a studiului de piață efectuat;

- elaborarea de propuneri la nivelul catedrelor, avînd în vedere cererile, sugestiile angajaților și ale absolvenților și prezentarea lor spre aprobarea Consiliului Facultății /Centru de Formare Continuă (CFC);
- analiza de către CF / CȘD /CFC a oportunității înscrierii noului program de studii, conform listei domeniilor specializărilor existente în nomenclatorul național, în domeniul de activitate al facultății și în politica educațională a Universității;
- Noul program de studii se avizează de Consiliului de Administrație și ulterior se aprobă la Senatul Universității.

Art. 5. – După aprobarea de către Senatul Universității a propunerii de inițiere a unui program de studii prin Hotărârea CF / CȘD /CFC se stabilesc: Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei de elaborare a raportului de autoevaluare a noului program de studii. Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei desemnate stabilesc, în conformitate cu reglementările și standardele în vigoare, obiectivele programului de studii și planul de învățământ care urmează a fi dezbătut la ședința catedrei. Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei definitivează planurile de învățământ, luând în considerare observațiile discutate la ședința catedrei..

Art. 6. - La propunerea coordonatorului programului de studii, șeful catedrei stabilește/directorul CFC stabilește listă cadrelor didactice cu competențe în domeniul disciplinelor din planul de învățământ, atestate prin CV-uri, lucrări didactice și științifice, iar ulterior supune aprobării CF / CȘD /CFC. Titularii de disciplină, stabiliți prin hotărâre a CF / CȘD /CFC, întocmesc programele și/sau fișele disciplinelor cuprinse în planul de învățământ.

Art.7. – În baza acestor documente și corelat cu baza materială pusă la dispoziție pentru programul de studii, se elaborează forma finală a raportului de autoevaluare a noului program de studii, în conformitate cu reglementările în vigoare. Raportul de autoevaluare a noului program de studii este analizat și validat de către CF / CȘD /CFC. Decanul facultății/directorii ȘD și a CFC transmite Senatului raportul de autoevaluare a noului program de studii în scopul inițierii procedurilor de autorizare provizorie la instituțiile competente conform legii.

CAPITOLUL III

MONITORIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 8. – Îmbunătățirea permanentă a calității programelor de studii, ce se derulează în cadrul Universității, implică și monitorizarea acestora în mod sistematic și organizat. Monitorizarea presupune controlul desfășurării proceselor educaționale în cadrul programului de studii, pentru cunoașterea neajunsurilor și pentru verificarea modului de transmitere a cunoștințelor, conținutul prelegerilor, modalitățile de evaluare, în scopul înlăturării neajunsurilor și a respectării standardelor și indicatorilor de calitate.

Art. 9. – Monitorizarea programelor de studii se realizează cu participarea membrilor CF / CȘD /CFC, a cadrelor didactice, a structurilor responsabile de problemele de asigurare a calității. Monitorizarea programelor de studii revine, în principal, șefului de catedră, responsabilului de asigurarea calității la facultate și Senatului.

Art. 10. – Sintezele despre rezultatele monitorizării se înaintează Rectorului de către decanii facultăților/directorul școlii doctorale/directorul CFC. Senatul, prin comisia de specialitate, analizează anual concluziile referitor la fiecare program de studii și aprobă măsurile necesare pentru asigurarea calității serviciilor educaționale, planuri de măsuri pentru demararea de acțiuni corective și de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale.

CAPITOLUL IV EVALUAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 11. – Evaluarea periodică a programelor de studii se face cu scopul acreditării, reacreditării, precum și pentru îmbunătățirea continuă a eficienței tuturor proceselor educaționale derulate în cadrul programelor de studii și supuse evaluării. Evaluarea periodică are la bază autoevaluarea în conformitate cu criteriile și standardele de evaluare stabilite de legislația în vigoare. În procesul de evaluare a calității programelor de studii, se vor lua în considerare și autoevaluările cadrelor didactice, evaluările colegiale, evaluările studenților, absolvenților și angajaților.

Art. 12. – Programele de studii vor fi supuse evaluării periodice, în scopul acreditării sau reacreditării, se stabilesc de către Senat pe baza cererilor primite de la decanatele facultăților, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Evaluarea calității programelor de studii se finalizează prin elaborarea Raportului de autoevaluare, care prezintă în forme specifice, calitatea programelor educaționale și a resurselor utilizate.

Art. 13. – Obligația elaborării Raportului de autoevaluare a calității programelor de studii revine Coordonatorului de program de studii și persoanelor care răspund de problemele de asigurare a calității din facultatea în cadrul căreia se derulează programul de studii supus evaluării. Raportul de autoevaluare a calității programelor de studii se înaintează Consiliului de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) și Comisiei pentru audit intern ale Senatului Universității.

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art. 14. – Prezentul Regulament se aplică tuturor programelor de studii care funcționează în Universitate, precum și programelor de studii noi, care urmează a fi propuse spre aprobare. Toate procedurile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii, se realizează cu sprijinul și sub autoritatea Consiliului administrativ și al Senatului Universității.

Art. 15. – Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității de Studii Politice și Economice Europene "Constantin Stere" din data 27 ianuarie 2012 și modificat la ședințele Senatului USPEE din 29.03.2016, proces-verbal Nr.1, 31.08.2017, proces verbal nr.1, 31.08.2020, p/v,nr.1.