

**UNIVERSITATEA DE STUDII POLITICE
ȘI ECONOMICE EUROPENE „CONSTANTIN STERE”**



Modificat

la şedinţa Senatului USPEE “C. Stere”
Proces verbal Nr. 1 din 31.08.2022

Aprobat
la şedinţa Senatului USPEE “C. Stere”
Proces verbal Nr. 1 din 31.08.2019



Rector

Gheorghe AVORNIC
Prof.univ., dr. hab. în drept

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROGRAMELOR DE
POSTDOCTORAT ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE STUDII POLITICE ȘI
ECONOMICE EUROPENE “Constantin STERE”**

I. Dispoziții generale

- 1.1. Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat (în continuare *Regulament*) descrie organizarea și desfășurarea programelor de postdoctorat în cadrul Universității de Studii Politice și Economice Europene “Constantin Stere” (în continuare *USPEE “C. Stere”*).
- 1.2. Regulamentul are ca scop promovarea excelenței științifice și dezvoltarea capacității resurselor umane în cercetare prin respectarea procedurilor de asigurare a calității în organizarea și desfășurarea programelor de postdoctorat în cadrul USPEE “C. Stere”.
- 1.3. Regulamentul este elaborat în conformitate cu actele normative:
 - a. *Codul Educației* al Republicii Moldova (art. 95), aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 152 din 17 iulie 2014;
 - b. *Nomenclatorul specialităților științifice*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.199/2013;
 - c. *Programul național în domeniile cercetării și inovării* pentru anii 2020-2023, aprobat prin HG nr. 381/2019;
 - d. *Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat*, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 499 din 29.05.2018;
 - e. *Carta universitară USPEE “C. Stere”*;
 - f. *Metodologia de finanțare a proiectelor din domeniile cercetării și inovării*, aprobată prin HG nr. 382/2019, cu modificările ulterioare (HG 267/2021) ;

- g. *Metodologia de conferire și confirmare a titlurilor științifice*, aprobată prin Hotărâre de Guvern nr. 497 din 23.10.2019;
- h. *Regulamentul de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat*, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.514 din 05.12.2017;
- i. *Recomandările ANACEC pentru elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat / lucrările de sinteză* (aprobată prin *Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021*).

- 1.4. Programele de postdoctorat sunt destinate persoanelor care dețin titlul științific de doctor. Cetățenii străini pot accede la programe de postdoctorat finanțate de la bugetul de stat în condițiile acordurilor bilaterale sau multilaterale, pe principiul reciprocității.
- 1.5. Programul de postdoctorat finalizează cu atribuirea titlului de doctor habilitat în urma susținerii publice a tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză.
- 1.6. Programele de postdoctorat constituie o formă de promovare a excelenței în cercetare, care asigură cadrul instituțional pentru dezvoltarea cercetărilor după finalizarea studiilor universitare de doctorat și susținerea tezei de doctorat.
- 1.7. În USPEE "C. Stere", postdoctoratul se organizează și se desfășoară în următoarele forme:
 - programe de postdoctorat în cadrul proiectelor finanțate de la bugetul de stat;
 - programele de postdoctorat în bază de contract.
- 1.8. Persoana înmatriculată la postdoctorat obține calitatea de postdoctorand din momentul înmatriculării.
- 1.9. Perioada realizării programului de postdoctorat se include în vechimea de muncă științifico-didactică și generală.
- 1.10. Responsabili de organizarea și desfășurarea programelor de postdoctorat sunt Școlile doctorale din cadrul USPEE "C. Stere".
- 1.11. Teza de doctor habilitat / lucrarea de sinteză este elaborată în cadrul programelor de postdoctorat la specialități prevăzute în Nomenclatorul specialităților științifice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.199/2013, racordate la prioritățile strategice din domeniul cercetării și inovării.

II. Organizarea programelor de postdoctorat

- 2.1. Programele de postdoctorat se organizează în scopul realizării de cercetări științifice fundamentale și aplicative avansate.
- 2.2. Organizarea programelor de postdoctorat se bazează pe următoarele principii:
 - acces egal și echitabil la programele de postdoctorat pentru orice persoană care îtrunește condițiile necesare de înscriere;
 - asigurarea calității și transparenței procesului de efectuare a cercetărilor postdoctorale;
 - valorificarea rezultatelor activității de cercetare.
- 2.3. Durata programelor de postdoctorat în cadrul proiectelor finanțate de la bugetul de stat:
 - programele de postdoctorat au o durată de 2 ani care poate fi extinsă cu 1 an, perioadă de grație (după caz, la cererea justificată depusă de organizație);
 - în cazul în care postdoctorandul nu susține în termen teza de doctor habilitat sau nu solicită evaluarea sintezei lucrărilor științifice, i se acordă o perioadă de grație de 1 an, fără finanțare de la bugetul de stat.
- 2.4. Finanțarea de la bugetul de stat pentru un proiect este alocată pentru 24 luni. Pentru perioadă de grație de un an nu se acordă finanțare de la bugetul de stat.
- 2.5. Durata programelor de postdoctorat în bază de contract:
 - programele de postdoctorat au o durată de 2 ani;
 - în cazul în care postdoctorandul nu susține în termen teza de doctor habilitat sau nu solicită evaluarea sintezei lucrărilor științifice, i se acordă o perioadă de grație de 1 an.

- 2.6. Postdoctorandul poate beneficia, după caz, de un consultant științific cu titlul științific de doctor habilitat. În calitate de consultant științific poate fi desemnată persoana care Consultant științific poate fi un doctor habilitat care este aprobat în calitate de conducător de doctorat la specialitatea respectivă, este activ în cercetare, având publicate, în ultimii 5 ani, minimum 5 articole științifice în reviste științifice naționale acreditate sau reviste științifice internaționale din lista recomandată de ANACEC;
- 2.7. Consultantul științific în programele de postdoctorat poate îndruma simultan maxim 3 postdoctoranzi, aflați în diverse stadii de desfășurare a postdoctoratului;
- 2.8. Activitatea de coordonare a postdoctoranzilor, efectuată de către consultanții științifici, nu este normată și remunerată.
- 2.9. Schimbarea consultantului științific poate avea loc în cazuri excepționale (deces, indisponibilitate, cerere din partea consultantului sau a postdoctorandului) și poate avea loc nu mai târziu de 1 an până la finalizarea programului de postdoctorat.
- 2.10. Limba programului de postdoctorat (elaborarea rapoartelor de cercetare și a tezei/ sintezei lucrărilor publicate) este limba română sau una din limbile de circulație internațională.
- 2.11. USPEE "C. Stere" poate solicita finanțare bugetară integrală sau parțială pentru proiectul postdoctoral; în al doilea caz se oferă co-finanțare.
- 2.12. Condițiile de suspendare a programului de postdoctorat:
- postdoctorandul are dreptul să suspende programul de postdoctorat prin cerere personală;
 - programul de postdoctorat poate fi suspendat pe motive temeinice (boală, accident, deplasări îndelungate în străinătate), pe durate care nu depășesc cumulativ 1 an; ulterior, durata programului de postdoctorat poate fi prelungită;
 - în perioada intreruperii programului de postdoctorat, finanțarea de la bugetul de stat se suspendă.
- 2.13. Programele de postdoctorat finalizează cu susținerea publică a tezei de doctor habilitat sau a sintezei lucrărilor științifice publicate și obținerea titlului de doctor habilitat.
- 2.14. Actul eliberat în urma finalizării programului de postdoctorat, cu susținerea publică a tezei de doctor habilitat sau a sintezei lucrărilor publicate, este Diploma de doctor habilitat.

III. Programe de postdoctorat finanțate din bugetul de stat

- 3.1. Programele de postdoctorat finanțate din bugetul de stat se obțin în rezultatul expertizării dosarelor candidaților și anunțării rezultatelor la concursul "Programe de postdoctorat", organizat de Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (ANCD).
- 3.2. Obiectivele concursului "Programe de postdoctorat" sunt: oferirea de oportunități pentru evoluția profesională în cariera de cercetare promovarea excelenței științifice; suportul în dezvoltarea resurselor umane de înaltă calificare în organizațiile din domeniile cercetării-dezvoltării; contribuția la dezvoltarea socio-economică a R. Moldova prin cercetare științifică de performanță și implementarea rezultatelor în sectorul real al economiei.
- 3.3. Finanțarea de la bugetul de stat include:
- bursa postdoctoratului;
 - cheltuieli de cercetare;
 - cheltuieli pentru mobilități academice;
 - cheltuieli pentru regie.
- 3.4. Conducător de proiect este persoana care desfășoară activitate de cercetare și este angajată în cadrul USPEE "C. Stere". Persoanele neangajate se pot încadra temporar pe o normă completă sau prin cumul în funcția de cercetător științific, în conformitate cu prevederile legislației muncii.
- 3.5. Etapele expertizei propunerilor de proiecte postdoctorale sunt publice, fiind publicate pe pagina web oficială a ANCD (www.ancd.gov.md).
- 3.6. Bursele de postdoctorat se alocă în corespondere cu prioritățile strategice ale Republicii Moldova și numărul de locuri stabilite prin HG nr. 381/2019 și HG nr. 580/2022.

- 3.7. Programul de postdoctorat se desfășoară conform unui contract de finanțare al proiectului de cercetare între ANCD și USPEE "C. Stere" care prevede condițiile și etapele de realizare.
- 3.8. Ca rezultat al obținerii finanțării programului de postdoctorat, USPEE "C. Stere" va semna un contract cu postdoctorandul, la care se va anexa planul individual de cercetare al postdoctorandului, care va conține tema de cercetare, scopul și obiectivele stabilite, rezultatele scontate, indicatorii monitorizați, termenele de prezentare a rapoartelor anuale, etapele de realizare a proiectului de cercetare și durata programului de postdoctorat.
- 3.9. Tema tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză se aprobă în unitatea primară cu invitarea, după caz, a doi specialiști în domeniul tezei / lucrării de sinteză cu cel puțin 1 an înainte de susținerea publică.
- 3.10. Monografiile realizate în cadrul programului de postdoctorat se aprobă de Senat.
- 3.11. Cetățenii străini pot accede la programe de postdoctorat finanțate de la bugetul de stat în condițiile acordurilor bilaterale sau multilaterale, pe principiul reciprocității.

IV. Admiterea la programele de postdoctorat

- 4.1. Admiterea la programele de postdoctorat finanțate din bugetul de stat se efectuează în baza următoarelor etape:
- 4.1.1. *Etapa de evaluare și selectare a dosarelor candidaților pentru participare la concursul programelor de postdoctorat organizate de Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (ANCD);*
 - 4.1.2. *Etapa concursului național a proiectelor postdoctorale organizat de ANCD;*
 - 4.1.3. *Etapa înmatriculării la programul de postdoctorat* în baza ordinului ANCD.
- 4.2. Admiterea la programele de postdoctorat finanțate prin contract se efectuează în baza următoarelor etape:
- 4.2.1. *Etapa de evaluare și selectare a candidaților în baza cererii candidatului la studii postdoctorale în bază de contract;*
 - 4.2.2. *Etapa evaluării dosarului* pentru programul de postdoctorat în bază de contract;
 - 4.2.3. *Etapa înscriserii la programele de postdoctorat* în baza de contract.
- 4.3. Dosarele candidaților pentru participare la concursul "Programe de postdoctorat" sunt elaborate în strictă conformitate cu condițiile concursului și include:
- formularul-tip, cu anexele de rigoare;
 - copia diplomei de doctor în științe;
 - CV Europass;
 - lista publicațiilor științifice;
 - copia buletinului de identitate;
 - program de realizare a activităților în cadrul proiectului de postdoctorat;
 - planul anual de realizare a activităților în cadrul proiectului de postdoctorat;
 - devizul de cheltuieli;
 - certificatul de salarizare pentru 12 luni precedente înscriserii la concurs
 - scrisoarea de garanție a USPEE "C. Stere" prin care își asumă obligația de a restituîn buget bursa achitată postdoctorandului, în termen de 30 de zile după finalizarea perioadei de grație, în cazul când postdoctorandul nu susține teza de doctor habilitat, în termenii stabiliți în pct. 4, lit. g) din HG nr. 499/2018.
- 4.4. Criteriile de evaluare și selectare a dosarelor candidaților pentru participare la concursul programelor de postdoctorat organizate de Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare (ANCD) a programul de postdoctorat sunt:
- relevanța tehnico-științifică și excelența propunerii de proiect;
 - impactul socio-economic potențial al proiectului de studii postdoctorale corelat cu rezultatele scontate și rentabilitatea;
 - programul de realizare a activităților în cadrul proiectului, termenele și costurile solicitate (inclusiv indicatorii monitorizați – livrabilele măsurabile);

- performanțele științifice ale pretendentului la program (conducătorului de proiect).
- 4.5. Propunerea de proiect (Formularul-tip) semnată de Rectorul USPEE "C. Stere", conducătorul de proiect (potențialul postdoctorand) și contabilul -șef / economistul USPEE "C. Stere"; programul integral de realizare a proiectului, planul anual de realizare și devizul de cheltuieli sunt prezentate la ANCD pe suport de hârtie și în format electronic.
- 4.6. Decizia cu privire la admiterea candidaților la programele de postdoctorat, în cazul altor surse legale de finanțare decât bugetul de stat, aparține organizației din domeniile cercetării și inovării, cu informarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.
- 4.7. Dosarul candidatului la studii postdoctorale finanțate prin contract include:
- cererea candidatului;
 - diploma de doctor în științe;
 - CV candidatului în format Europass;
 - proiectul de cercetare.
- 4.8. Proiectul de cercetare conține:
- scopul și obiectivele proiectului;
 - metodologia de cercetare;
 - rezultatele estimate;
 - modalități de diseminare a rezultatelor cercetării.
- 4.7. Înmatricularea la programele de postdoctorat este autorizată prin ordinul Rectorului USPEE "C. Stere" și este vizată cu semnătura Rectorului USPEE "C. Stere" și a Directorului școlii doctorale.
- 4.8. USPEE "C. Stere" organizează desfășurarea programului de postdoctorat finanțat din bugetul de stat, evaluarea tezei / lucrării de sinteză și susținerea publică a tezei / lucrării de sinteză după aprobarea ordinului de înmatriculare la postdoctorat de către ANCD.
- ## V. Desfășurarea programului de postdoctorat
- 5.1. Programul de postdoctorat, finanțat din bugetul de stat, se organizează în corespondere cu Planul individual de cercetare al postdoctorandului, aprobat de ANCD.
- 5.2. Lucrările de cercetare științifică executate în temeiul contractului se prezintă prin acte de predare-primire, coordonate cu rectorul USPEE "C. Stere" și aprobată de directorul general ANCD.
- 5.3. La sfârșitul primului an postdoctorandul prezintă ANCD un raport intermediar privind realizarea activităților de cercetare și raportul financiar pentru primul an de activitate.
- 5.4. La sfârșitul programului de postdoctorat postdoctorandul prezintă Senatului USPEE "C. Stere" și ANCD raportul final despre activitatea realizată în cadrul programului de postdoctorat.
- 5.6. Programul de postdoctorat, finanțat prin contract, se organizează în corespondere cu Planul individual de cercetare al postdoctorandului, aprobat de Școala doctorală.
- 5.7. Pe durata realizării programului de postdoctorat, postdoctorandul care nu este angajat al organizațiilor din domeniile cercetării și inovării se poate încadra temporar pe o normă completă sau prin cumul în funcția de cercetător științific, în conformitate cu prevederile legislației muncii.
- 5.8. Postdoctorandul, salariat al altui angajator decât USPEE "C. Stere", poate negocia cu angajatorul său suspendarea, de comun acord, a contractului individual de muncă pentru durata desfășurării postdoctoratului.
- 5.9. Perioada realizării programului de postdoctorat se include în vechimea de muncă științifico-didactică și generală.
- 5.10. Postdoctorandul are următoarele drepturi:
- a. sa beneficieze de acces la infrastructura de cercetare a USPEE "C. Stere";

- b. să beneficieze de acces la sursele de informare și documentare potrivit cadrului normativ;
- c. să beneficieze de mobilități naționale și internaționale în limitele mijloacelor disponibile pentru mobilitate în cadrul programului de postdoctorat finanțat de la bugetul de stat sau / și în cadrul altor programe naționale sau internaționale;
- d. să beneficieze de sprijin instituțional pentru participarea la conferințe sau congrese științifice, seminare naționale și internaționale în vederea valorificării rezultatelor cercetărilor științifice, în limita mijloacelor disponibile;
- e. să beneficieze de valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului sau creației originale, realizate în cadrul programului de postdoctorat, în conformitate cu prevederile cadrului normativ;
- f. să participe la alte proiecte de cercetare care ar favoriza obținerea rezultatelor scontante pentru finalitatea programului de postdoctorat;
- g. să suspende programul de postdoctorat, în condițiile stabilite prin regulamentul instituțional, pe durate de timp care nu depășesc cumulativ un an. În perioada respectivă, finanțarea de la bugetul de stat pentru programele de postdoctorat se suspendă. Ulterior, durata programului de postdoctorat se prelungeste corespunzător;
- h. să beneficieze de alte drepturi care rezultă din planul individual de cercetare, contractul încheiat cu USPEE "C. Stere" și cadrul normativ.

5.11. Postdoctorandul are următoarele obligații:

- a. să realizeze programul de postdoctorat în corespondere cu obligațiile contractuale;
- b. să utilizeze rațional resursele financiare și materiale ale proiectului finanțat de la bugetului de stat, conform contractului cadrului normativ;
- c. să prezinte Senatului USPEE "C. Stere" spre examinare și aprobare Raportul final privind realizarea Planului individual de cercetare;
- d. să ofere informații actualizate privind derularea programului de postdoctorat (rezumatul proiectului de cercetare și lista actualizată a publicațiilor rezultate în cadrul programului);
- e. să respecte termenele de finalizare a programului de postdoctorat, de susținere publică a tezei de doctor habilitat sau a sintezei lucrărilor științifice publicate în conformitate cu Planul individual de cercetare;
- f. să îndeplinească alte obligații prevăzute în planul individual de cercetare, contractul încheiat cu USPEE "C. Stere" și cadrul normativ;
- g. să respecte codul de etică și deontologie în cercetarea științifică.

5.12. USPEE "C. Stere" în calitate de organizație din domeniul cercetării și inovării are următoarele drepturi:

- a. să selecteze candidații pentru programele de postdoctorat în conformitate cu necesitățile, obiectivele și capacitatele instituționale;
- b. să integreze postdoctoranzii în structura internă instituțională în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare;
- c. să solicite informații și rapoarte în conformitate cu prevederile programului de postdoctorat;
- d. să desemneze membrii Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și al cadrului normativ în vigoare;
- e. să integreze rezultatele cercetărilor postdoctorale în activitatea instituției și să obțină profit, cu respectarea drepturilor de autor și a cadrului normativ în vigoare;
- f. să beneficieze de alte drepturi ce reies din prevederile prezentului Regulament și ale cadrului normativ.

5.13. USPEE "C. Stere", în calitate de organizație din domeniul cercetării și inovării, are următoarele obligații:

- a. să respecte drepturile postdoctorandului stabilite de contract și cadrul normativ;
 - b. să informeze ANCD și postdoctorandul despre schimbările survenite pe durata programului de postdoctorat;
 - c. să monitorizeze desfășurarea programului de postdoctorat conform Planului individual de cercetare al postdoctorandului;
 - d. să asigure postdoctorandului toate condițiile instituționale de cercetare și/sau inovare;
 - e. să organizeze susținerea publică a tezei / lucrării de sinteză a lucrărilor publicate;
 - f. să promoveze excelența în activitatea de cercetare a postdoctorandului și a echipelor de cercetători;
 - g. să restituie ANCD bursa achitată postdoctorandului în cadrul proiectului finanțat de la bugetul de stat, dacă după perioada postdoctoratului sau după perioada de gracie nu a susținută teza / sinteza lucrărilor publicate, conform cerințelor stipulate în contract.
 - h. să îndeplinească alte obligații conform contractului încheiat și cadrului normativ.
- 5.14. Consiliul Științific al USPEE "C. Stere":
- a. aprobă componența Seminarul științific ad-hoc pentru evaluarea tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză.
- 5.15. Senatul USPEE "C. Stere":
- a. aprobă tema monografiilor publicate în cadrul programului de postdoctorat;
 - b. aprobă raportul final de realizare a programului de postdoctorat;
 - c. aprobă decizia Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză de conferire a titlului de doctor habilitat.
- 5.16. Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză este elaborată la specialități prevăzute în Nomenclatorul specialităților științifice, HG nr.199/2013, racordate la prioritățile strategice ale domeniilor cercetării și inovării.
- 5.17. Sinteza lucrărilor științifice va fi realizată în baza a minimum 20 de lucrări științifice conexe temei de cercetare, publicate după susținerea tezei de doctor, dintre care cel puțin 10 fără coautori, 1 monografie, 5 articole în ediții științifice internaționale, 5 rapoarte sau comunicări la foruri științifice internaționale de specialitate.

VII. Condiții de realizare a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză

- 6.1. Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză conține cercetări științifice fundamentale și aplicative avansate și este elaborată de persoane care dețin titlul științific de doctor în științe.
- 6.2. Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză este elaborată de doctori în științe care au urmat un program de postdoctorat. Programele de postdoctorat se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză.
- 6.3. Postdoctorandul poate beneficia de un consultant științific (după caz).
- 6.4. Titlul de doctor habilitat se confirmă și se conferă de către ANACEC, care eliberează diploma respectivă.
- 6.5. Publicul interesat este informat despre examinarea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză pe toată durata examinării și evaluării acesteia.

VIII. Cerințe față de teza de doctor habilitat / lucrarea de sinteză

- 7.1. Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză este elaborată la specialități prevăzute în Nomenclatorul specialităților științifice, HG nr.199/2013, racordate la prioritățile strategice ale domeniilor cercetării și inovării.
- 7.2. Teza de doctor habilitat este o lucrare științifică originală, elaborată în baza propriilor cercetări științifice, care conține rezultate teoretice și/ sau practice ce demonstrează contribuția

autorului în domeniul științei, rezultate principial noi pentru știință și practică, care determină soluționarea unei probleme științifice complexe, de importanță majoră.

7.3. Candidatul este autorul tezei/lucrării de sinteză și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezентate, precum și a opinilor și demonstrațiilor incluse în lucrarea științifică susținută. Consultantul științific răspunde, împreună cu autorul tezei/lucrării de sinteză, de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de originalitatea conținutului.

7.4. Candidatul elaborează rezumatul tezei de doctor habilitat /lucrarea de sinteză în limba română și într-o limbă de circulație internațională.

7.5. Teza de doctor habilitat sunt redactate în baza Ghidului de redactare a tezei de doctor / doctor habilitat. Lucrarea de sinteză este redactată în baza Ghidului

7.6. Teza de doctor habilitat are un volum de 240-300 pagini (foaie A4). Rezumatul tezei de doctor habilitat – până la 75 pagini (foaie A5). Conținutul și rezumatul tezei de doctor habilitat se elaborează conform Ghidului de redactare a tezelor de doctor habilitat.

7.7. Lucrarea de sinteză este elaborată în baza minimum a 20 lucrări științifice conexe temei de cercetare, publicate după susținerea tezei de doctor și abordează datele principale ale unei probleme în baza mai multor lucrări științifice publicate.

7.8. Lucrarea de sinteză trebuie să redea cu acuratețe, într-un mod util și logic, informația din publicațiile științifice ale autorului, să fie bine structurată, să conțină o perspectivă nouă asupra problematicii tratate. Lucrarea de sinteză promovează ideea autorului și o justifică. Sintiza realizată trebuie să fie una de fond, bine argumentată.

7.9. Tema lucrării de sinteză se formulează reieșind din interesele științifice ale postdoctorandului, unele rezultate obținute în domeniul dat, orientările prioritare ale științei în domeniu, necesitățile formulării unor soluții la problemele apărute în domeniul respectiv. Tema lucrării de sinteză trebuie să respecte următoarele criterii: să conțină o indicație de nou, de inedit; să fie o formulare concisă, nu mai mult de 10-12 cuvinte, în termeni clari, neambigui; să aibă un caracter de problemă, să fie originală, să conțină un gând clar, finit; să conțină indicații clare privind procesualitatea cercetării; să fie corectă gramatical și stilistic; să corespundă specialității.

7.10. Tema lucrării de sinteză se discută și se aprobă inițial la unitatea primară de cercetare, având în prealabil avizul a 2 specialiști în domeniu care recomandă/ nu recomandă tema respectivă (în baza publicațiilor prezентate).

7.11. Lucrarea de sinteză are un volum de până la 80 pagini (foaie A5).

7.12. Volumul materialului ilustrativ (figuri și tabele) nu va depăși 30% din volumul textului de bază. Numărul și volumul anexelor nu se limitează.

7.13. Teza de doctor habilitat are următoarea structură:

- pagina de titlu;
- cuprins;
- adnotare;
- lista figurilor, lista tabelelor și lista abrevierilor (după caz);
- introducere;
- capitol dedicat analizei situației în domeniul tezei;
- capitole de bază (cu secțiuni de concluzii);
- concluzii generale și recomandări;
- anexe (după caz);
- bibliografie;
- declarația privind respectarea drepturilor de autor (din care să rezulte că lucrarea îi aparține autorului și nu este plagiată);
- alte elemente de structură (optionale sau obligatorii), la alegerea școlii doctorale.

7.14. Rezumatul/ lucrarea de sinteză vor avea următoarea structură:

- pagina de titlu;
- reversul paginii de titlu;
- cuprins;

- reperele conceptuale ale cercetării;
- conținutul publicațiilor științifice;
- concluzii generale și recomandări;
- bibliografie;
- lista publicațiilor autorului la temă (după caz);
- adnotare;
- alte elemente de structură (opcionale sau obligatorii), la alegerea școlii doctorale.

7.15. Rezumatul tezei de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză va conține reperele conceptuale ale cercetării, ideile și concluziile principale ale tezei/ publicațiilor, va dezvăluia aportul autorului la realizarea investigațiilor, locul lor în contextul cercetărilor de specialitate din țară și din lume, noutatea științifică și importanța practică a rezultatelor obținute.

7.16. Bibliografia se prezintă în conformitate cu standardul național "SM ISO 690:2012 Informare și documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare", aprobat de Institutul de Standardizare din Moldova.

7.17. La redactarea tezei, a rezumatului și a lucrării de sinteză este obligatorie respectarea tuturor regulilor referitoare la utilizarea datelor. Este inadmisibilă orice formă de plagiat a textelor din surse tipărite sau electronice. Preluarea ideilor, expresiilor, definițiilor, punctelor de vedere, argumentelor, clasificărilor etc. ale altor autori se face:

- sub formă de citate, cu utilizarea ghilimelelor;
- prin reproducere cu propriile cuvinte ale autorului tezei.

În ambele cazuri se vor indica în mod obligatoriu, sub forma referințelor bibliografice aplicate în teză, datele bibliografice ale sursei. Este interzisă confecționarea și falsificarea datelor experimentale/ rezultatelor și introducerea oricăror informații false în teză. În funcție de domeniul științific în care este redactată teza, se vor respecta cerințele speciale de etică.

Autorii tezelor sunt obligați să respecte prevederile Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 139 din 02.07.2010 și a Codului de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic, aprobat de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr.7 din 18.12.2018).

VIII. Etapele de evaluare a tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză

8.1. Tezele de doctor habilitat / lucrările de sinteză sunt evaluate în baza Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice (HG 497/2019) și RECOMANDĂRI privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză.

8.2. Evaluarea tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză se realizează conform procedurilor de:

- examinare a cererii candidatului pentru demararea procedurilor de evaluare a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză adresate conducerii organizației din domeniile cercetării și inovării;
- constituire a și aprobarea comisiei de susținere a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză
- stabilire a datei susținerii publice;
- consultare publică a tezei de doctor habilitat și a rezumatului sau a lucrării de sinteză (în limba română și într-o limbă de circulație internațională);
- organizare a susținerii publice a tezei de doctor habilitat, inclusiv plasarea anunțului și depunea obligatorie a tezei/lucrării de sinteză;
- întocmire a de către comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză a raportului final;
- aprobare de către Senatul/consiliul științific al USPEE "C. Stere" a deciziei de conferire a titlului științific de doctor habilitat și transmitere a dosarului spre confirmare la ANCD.

8.3. Evaluarea tezei de doctor habilitat / lucrarea de sinteză se examinează în următoarele etape:

- aprobarea cererii candidatului privind demararea procedurilor de evaluare a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză adresate Rectorului USPEE “C. Stere”;
 - evaluarea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în unitatea primară;
 - evaluarea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în Seminarul științific ad-hoc;
 - susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în Comisia de susținere publică.
- 8.4. În baza cererii aprobate, teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză este examinată la unitatea primară de cercetare (catedră), în ședință fiind invitați, la propunerea consultantului științific, președintelui Consiliului științific al școlii doctorale sau/și a postdoctorandului, în calitate de experți independenți, minimum 3 specialiști, doctori habilați în domeniul tezei. Fiecare experț elaborează un aviz privind valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză. Volumul avizului / referatului științific de până la 5 pagini conține data perfectării, semnatura autentificată prin stampila serviciului resurse umane al instituției în care expertul activează sau semnatura electronică.
- 8.5. În vederea demarării procesului de examinare a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză candidatul prezintă dosarul în care sunt incluse toate actele necesare, prevăzute de actele normative. Dosarul respectiv se completează la fiecare etapă de examinare.
- 8.6. Demararea procesului de susținere a tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză în Comisia *ad-hoc* începe cu examinarea tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză prin programul antiplagiat al ANACEC și elaborarea raportului de similitudini.
- 8.7. Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză nu poate fi examinată la nici una din etapele nominalizate dacă nu este prezentat dosarul candidatului.
- 8.8. Seminarul științific ad-hoc se constituie din minimum 10 membri, specialiști în domeniul tezei din diverse organizații din domeniul cercetării și inovării și este aprobat de către Senat sau Consiliul științific al USPEE “C. Stere”.
- 8.9. Seminarul științific ad-hoc evaluează valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în baza *Standardelor de calitate*, ia decizia privind promovarea (nepromovarea) tezei spre susținere și examinează componența Comisiei de susținere publică (CSP) din 7 membri, luând în considerare și opinia candidatului la titlul de doctor habilitat. Comisia este constituită din președinte, secretar, 4 referenți oficiali și membri.
- 8.10. Comisia de susținere publică se instituie la Seminarul Științific ad-hoc și se aprobă de către Senatul USPEE “C. Stere”.
- 8.11. În calitate de membri ai Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat/ de sinteză sunt desemnate, în conformitate cu cadrul normativ, persoane care dețin titlul științific de doctor habilitat și/sau titlul științifico-didactic de profesor universitar și au - 2 - publicații în domeniul/ problematica lucrării evaluate (tematică, metodologie sau alte aspecte similare), inclusiv care sunt autori a minimum 5 articole științifice publicate în ultimii 5 ani.
- 8.12. Minimum trei dintre membrii comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză trebuie să fie autori de publicații științifice incluse în baze de date naționale și internaționale din lista recomandată de ANACEC.
- 8.13. Minimum trei membri ai comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză vor fi din afara organizației din domeniile cercetării și inovării în care candidatul a efectuat cercetările postdoctorale, din care cel puțin unul – de peste hotare.
- 8.14. Membrii de peste hotare ai comisiei de susținere publică a tezei sau a lucrării de sinteză pot participa online la ședința de susținere a tezei.
- 8.15. Membrii comisiei de susținere publică a tezei/ lucrării de sinteză nu trebuie să se afle în conflict de interes cu candidatul sau cu consultantul științific al acestuia în sensul că:
- nu se află în relații de căsătorie, afinitate și rudenie până la gradul al treilea, inclusiv cu candidatul, cu consultantul științific al acestuia sau cu alți membri ai Comisiei;
 - nu au un interes personal ce influențează sau ar putea influența exercitarea imparțială și obiectivă a obligațiilor și responsabilităților care le revin potrivit legii.

- 8.16. Cu cel puțin 30 de zile înainte de susținerea publică, teza/lucrarea de sinteză și rezumatul tezei (în limba română și într-o limbă de circulație internațională) se transmit Agenției în variantă electronică, pentru plasarea pe pagina web oficială a acesteia, parte a sistemului informatic integrat din domeniile cercetării și inovării. Agenția va asigura accesul deschis al procesului de consultare publică a documentelor menționate.
- 8.17. Anunțul privind susținerea publică include locul, data și ora susținerii, conducătorul de doctorat/consultantul științific de postdoctorat, adresa electronică a organizației din domeniul cercetării și inovării și a Agenției la care pot fi transmise avize/comentarii la lucrarea înaintată spre susținere. Anunțul susținerii publice, linkul la teza/lucrarea de sinteză în format electronic, informațiile relevante privind competențele candidatului (publicații, proiecte, stagii etc.) și informațiile privind membrii comisiei de susținere publică a tezei sau a lucrării de sinteză sunt afișate pe pagina web oficială.
- 8.18. Susținerea publică a tezei/lucrării de sinteză este transmisă online pe pagina web oficială a Agenției, adresa web la care poate fi urmărită fiind inclusă în anunțul de susținere.
- 8.19. Ca urmare a susținerii publice, la care fiecare membru își expune argumentat opinia privind valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză, Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză întocmește un Raport final și înaintea căruia propunerea de conferire sau refuzul de conferire a titlului științific de doctor habilitat.
- 8.20. Senatul/ Consiliul științific al USPEE "C. Stere" aproba propunerea de conferire a titlului de doctor habilitat și solicită ANACEC conferirea și confirmarea titlului.
- 8.21. Procesul-verbal al susținerii publice include obligatoriu informații privind:
- data și locul desfășurării ședinței publice;
 - componența comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză, cu indicarea prezenței membrilor acesteia la ședință;
 - rezultatele votării propunerii de conferire a titlului științific de către membrii comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză.
- 8.22. ANACEC confirmă sau respinge decizia USPEE "C. Stere". În cazul confirmării deciziei, ANACEC conferă titlul de doctor habilitat și eliberează diploma de doctor habilitat.

IX. Dosarul pentru confirmarea titlului științific de doctor habilitat

9.1. USPEE "C. Stere" după susținerea publică a tezei/lucrării de sinteză depune la Agenție dosarul pentru confirmarea titlurilor științifice, care include:

- demersul USPEE "C. Stere" privind confirmarea titlului științific de doctor habilitat, care include informații privind parcursul programului de postdoctorat (aprobatarea temei, perioada de studii, realizarea programului de cercetare a postdoctorandului etc., conform modelului elaborat de către Agenție);
- decizia USPEE "C. Stere" privind conferirea titlului științific de doctor habilitat;
- procesul-verbal al susținerii publice a tezei/lucrării de sinteză, semnat de către președintele comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză;
- teza/lucrarea de sinteză și rezumatul tezei în limba română și într-o limbă de circulație internațională;
- declarația semnată de candidat și de conducătorul de doctorat/consultantul științific de postdoctorat privind asumarea răspunderii cu privire la asigurarea originalității conținutului tezei/lucrării de sinteză, precum și a respectării standardelor de calitate și de etică profesională;
- lista publicațiilor la tema tezei sau a lucrării de sinteză;
- curriculum vitae al candidatului (tip Europass);
- confirmările competențelor profesionale ale membrilor comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză cu referire la problematica cercetată (tematică, metodologie și alte aspecte adiacente tezei evaluate), justificate prin publicațiile relevante ale acestora;

- documentele care atestă respectarea procedurilor interne de susținere a tezei de doctorat/tezei de doctor habilitat /lucrării de sinteză prevăzute în regulamentele instituționale;
- copiile rapoartelor referenților oficiali, membri ai comisiei de susținere publică a tezei/lucrării de sinteză;
- avizele la rezumatul tezei/lucrării de sinteză;
- raportul de similitudini, în urma examinării tezei prin programul antiplagiat al Agenției, care include o rezoluție privind lipsa elementelor constitutive ale unui plagiat;
- înregistrarea audio/video a susținerii publice a tezei/lucrării de sinteză pe suport electronic;
- copia actului de identitate al candidatului.

9.2. ANACEC poate solicita informații care să precizeze/confirmă datele incluse în dosar.

X. Monitorizarea programelor de postdoctorat

10.1. USPEE "C. Stere" monitorizează desfășurarea programului de postdoctorat în baza Planului individual de cercetare al postdoctorandului și, pentru programele de postdoctorat finanțate de la bugetul de stat, prezintă anual rezultatele cercetărilor realizate Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare.

10.2. La sfârșitul fiecărui an postdoctorantul elaborează și semnează raportul anual și raportul finanțier, iar la sfârșitul programului – Raportul final, pentru a fi aprobat de ANCD.

10.3. Lucrările / activitățile de cercetare științifică executate în temeiul contractului de finanțare din bugetul de stat se prezintă spre aprobate de directorul general ANCD prin acte de predare-primire, semnate de postdoctorand și coordonate cu rectorul USPEE "C. Stere".

XI. Finalizarea programelor de postdoctorat și susținerea publică a tezei de doctor habilitat/ a sintezei lucrărilor publicate

11.1. Programele de postdoctorat în cadrul USPEE "C. Stere" se finalizează cu elaborarea și susținerea publică a tezei de doctor habilitat sau a sintezei lucrărilor științifice. În cazul în care teza pentru obținerea titlului de doctor habilitat este susținută înainte de termen, calitatea de postdoctorand începează la data eliberării diplomei de conferire a titlului științific.

11.2. Procedura de susținere publică a tezei de doctor habilitat / a sintezei lucrărilor științifice din cadrul USPEE va respecta în totalitate cerințele Regulamentului instituțional privind elaborarea și organizarea procesului de susținere a tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză din cadrul USPEE "C. Stere".

11.3. Tezele de doctor habilitat / lucrările de sinteză sunt evaluate în baza standardelor de calitate, elaborate în conformitate cu Metodologia de conferire și confirmare a titlurilor științifice (HG 497/2019) și a Recomandărilor ANACEC din 25 februarie 2021 (Anexa 2).

11.4. Decizia Consiliului de conducere ANACEC se comunică prin scrisoare oficială și prin e-mail oficial.

11.5. Diploma de doctor habilitat este semnată de președintele ANACEC, rectorul USPEE "C. Stere" și președintele comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat/lucrării de sinteză.

XII. Dispoziții finale

12.1. Prezentul Regulament intră în vigoare în data aprobării de Senatul USPEE „C. Stere”.

12.2. Regulamentul poate fi revizuit sau modificat la necesitate, în funcție de actele normative ale Guvernului Republicii Moldova, Ministerului Educației și Cercetării, Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare, Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare și deciziile Senatului USPEE „C. Stere”.

***ANEXA 1 la
Regulamentul de organizare
și desfășurare a programelor de
postdoctorat în cadrul USPEE "C. Stere"***

**GHIDUL DE REDACTARE A TEZEI DE DOCTOR HABILITAT /
REFERATULUI ȘTIINȚIFIC / LUCRĂRII DE SINTEZĂ PENTRU TITLUL DE
DOCTOR HABILITAT REALIZATE ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE
POSTDOCTORAT ALE UNIVERSITĂȚII DE STUDII POLITICE ȘI ECONOMICE
EUROPENE “CONSTANTIN STERE”**

INTRODUCERE

Ghidul de redactare a tezei / lucrării de sinteză pentru titlu de doctor habilitat, realizate în cadrul programelor de postdoctorat ale Universității de Studii Politice și Economice “Constantin Stere” (în continuare – Ghid), stabilește regulile de promovare a excelenței științifice și a dezvoltării capacitatei resurselor umane în cercetare prin respectarea procedurilor naționale și instituționale de asigurare a calității, coerentiei, lizibilității textului științific și aspectul științific al acestui tip de lucrări științifice. Scopul Ghidului este de a crea un cadru unitar uniform pentru elaborarea și redactarea lucrării de sinteză în cadrul programelor de postdoctorat a Universității de Studii Politice și Economice “Constantin STERE” din Republica Moldova.

Ghidul este destinat candidaților la titlu științific de doctor habilitat, având rolul de a le ajuta în elaborarea și redactarea lucrării de sinteză fără a le impune constrângeri care să limiteze prezentarea datelor din literatură, metodologia de cercetare utilizată, interpretarea rezultatelor sau modalitatea de exprimare a ideilor proprii. Scopul ghidului este realizat prin următoarele obiective:

- eficientizarea activităților de elaborare și redactare a lucrării de sinteză;
- facilitarea redactării tezelor de doctor habilitat / referatului științific / lucrărilor de sinteză în conformitate cu standardele în vigoare;
- sporirea nivelului calitativ al tezelor de doctor habilitat/lucrărilor de sinteză;
- evaluarea unitară a pretendenților la titlu de doctor habilitat în baza lucrării de sinteză.

1. Informații generale

Ghidul este elaborat în baza Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat și în conformitate cu Codul Educației al Republicii Moldova (art. 95), aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 152 din 17 iulie 2014; Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 499 din 29.05.2018; Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice (HG 497/2019); Carta universitară USPEE “C. Stere”; Regulamentul de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.514 din 05.12.2017, Recomandările ANACEC pentru elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat / lucrările de sinteză (aprobată prin Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021).

„Teza de doctor habilitat (în continuare – teza) este o lucrare științifică originală, elaborată în baza propriilor cercetări științifice, conține rezultate teoretice și practice noi și reprezintă o condiție legală pentru obținerea titlului științific de doctor/doctor habilitat <...> conține rezultate principale noi pentru știință și practică, care determină crearea unei noi direcții științifice sau soluționarea unei probleme științifice, aplicative, de importantă majoră” [1].

Lucrarea de sinteză este o lucrare originală care conține cercetări științifice fundamentale și/sau aplicative avansate și care este elaborată de persoane care dețin titlul științific de doctor în științe. Tema lucrării de sinteză se discută și se aproba inițial la unitatea primară de cercetare, având în prealabil avizul a 2 specialiști în domeniu care recomandă/ nu recomandă tema respectivă (în baza publicațiilor prezentate). Lucrarea de sinteză este elaborată în conformitate cu cerințele

stabilite în Regulamentul Instituțional de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat în cadrul Universității de Studii Politice și Economice Europene “Constantin STERE” și este redactată conform recomandărilor privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză, aprobate prin Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021 și a prezentului ghid.

Teza de doctor habilitat este însoțită de un referat științific, care conține reperele conceptuale ale cercetării, ideile și concluziile principale ale cercetării, dezvăluie aportul autorului la realizarea investigațiilor științifice, locul lor în contextul cercetărilor de specialitate din țară și de peste hotare, noutatea științifică și importantă practică a rezultatelor obținute. Teza de doctor habilitat, referatul științific și lucrarea de sinteză sunt documente publice care sunt redactate în limba română și engleză și amplasate pe site www.cnaa.md.

2. Volumul tezei de doctor habilitat / referatului științific și a lucrării de sinteză

Teza de doctor habilitat, referatul științific și lucrarea de sinteză sunt constituite din trei componente: introducere, partea principală și partea complimentară. Volumul tezei de doctor habilitat constituie 240-300 pagini, volumul referatului științific – până la 75 pagini (foaie A5), iar volumul lucrării de sinteză – până la 80 pagini (foaie A5).

Teza de doctor habilitat / lucrarea de sinteză include 4-8 capitole. Referatul științific include același număr de capitole ca și teza de doctor habilitat. Volumul materialului ilustrativ (figuri și tabele) nu va depăși 30% din volumul textului de bază. Numărul și volumul anexelor nu se limitează. Volumul lucrărilor poate fi diferit de cel indicat mai sus, atunci când este argumentat prin specificul domeniului științific și/sau al temei cercetate.

3. Reguli de tehnoredactare

Formatul tezei de doctor habilitat.

Foaie: A4; font: Times New Roman (TNR), de 12 puncte, cu diacritice; spațiere între rânduri: 1,5 linii; margini: stânga – 3 cm, dreapta – 1,5 cm, sus și jos – 2,5 cm.

Alinierea textului: aliniere între marginile din stânga și dreapta (Justify); primul rând al fiecarui paragraf va avea un alineat de 1,25 cm.

Formatul titlurilor. font TNR, 14 puncte, Bold, aliniere centrală (Center), numerotare cu cifre arabe – 1; titlurile subcapitolelor: font TNR, 12 puncte, Bold, aliniere la stânga (Left justified), numerotare – 1.1; titlurile ulterioare: font TNR, 12 puncte, Bold +Italic (Italic), aliniere la stânga (Left justified), numerotare – 1.1.1, 1.1.1.1. Cu excepția titlurilor capitolelor, celelalte vor avea un alineat de 1,25 cm. Nu se vor utiliza cuvintele „Capitol”, „Subcapitol”.

Numerotarea paginilor. Toate paginile se numerotează. Numărul se inserează în subsolul paginii, aliniat central. La foaia de titlu numărul paginii nu se indică. Nu se permite repetarea sau lipsa paginației. Fiecare capitol începe din pagină nouă.

Tabelele se numerotează cu 2 cifre, separate prin punct, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de-a doua – numărul tabelului din capitolul respectiv. Fiecare tabel are un titlu, **Bold**, care se amplasează deasupra tabelului, aliniat central. Textul în tabel va fi cu font TNR, 11 puncte, spațiere între rânduri – 1 linie.

Figurile (desene, fotografii, diagrame etc.) se numerotează cu 2 cifre, separate prin punct, prima reprezentând numărul capitolului, iar cea de-a doua – numărul figurii din capitolul respectiv. Fiecare figură are titlu, **Bold**, care se amplasează sub figură, aliniat central.

Regulile de tehnoredactare a referatului științific și a lucrării de sinteză trebuie să asigure lizibilitatea textului.

4. Structura tezei de doctor habilitat / referatului științific / lucrării de sinteză

4.1. Structura tezei de doctor habilitat

Teza de doctor habilitat are următoarea structură:

- pagina de titlu;
- cuprins;
- adnotare;
- lista figurilor, lista tabelelor și lista abrevierilor (după caz);
- introducere;
- capitol dedicat analizei situației în domeniul tezei (cu denumirea concretă);
- capitolele de bază (cu secțiuni de concluzii);
- concluzii generale și recomandări;
- anexe (după caz);
- bibliografie;
- declarația privind respectarea drepturilor de autor (din care să rezulte că lucrarea îi aparține autorului și nu este plagiată);
- alte elemente de structură (optionale sau obligatorii), la alegerea școlii doctorale.

4.2. Structura referatului științific

Referatul științific are următoarea structură:

- pagina de titlu;
- reversul paginii de titlu cu insigna dreptului de autor;
- cuprinsul;
- adnotare;
- reperele conceptuale ale cercetării;
- conținutul tezei de doctor habilitat;
- concluzii generale și recomandări;
- bibliografie;
- lista publicațiilor autorului la tema tezei de doctor habilitat
- alte elemente de structură (optionale sau obligatorii), la alegerea școlii doctorale.

4.3. Structura lucrării de sinteză

Lucrarea de sinteză are următoarea structură:

- pagina de titlu;
- reversul paginii de titlu cu insigna dreptului de autor;
- cuprinsul;
- adnotare;
- reperele conceptuale ale cercetării;
- conținutul publicațiilor;
- concluzii generale și recomandări;
- bibliografie;
- alte elemente de structură (optionale sau obligatorii), la alegerea școlii doctorale.

5. Conținutul elementelor structurale

5.1. Adnotarea

Adnotarea conține următoarele elemente structurale:

- date de identificare: numele, prenumele autorului, titlul tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză, titlul științific solicitat, localitatea, anul redactării tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză;
- structura tezei de doctor habilitat / referatului științific / lucrării de sinteză
- cuvinte-cheie;

- scopul și obiectivele cercetării;
- noutatea și originalitatea științifică;
- rezultatul/ rezultatele principale;
- semnificația teoretică;
- valoarea aplicativă;
- implementarea rezultatelor științifice.

Fiecare element structural începe din rând nou. Adnotarea se redactează în limba română și într-o limbă de circulație internațională. Volumul adnotării nu va depăși 1 pagină pentru o limbă.

5.2. Conținutul tezei de doctor habilitat

În *Introducere* se descriu următoarele informații:

- motivația alegerii subiectului;
- actualitatea și importanța temei abordate, încadrarea temei în preocupările internaționale, naționale, zonale și în context inter- și transdisciplinar, prezentarea succintă a rezultatelor cercetărilor anterioare referitoare la tema aleasă;
- scopul și obiectivele cercetării;
- ipoteza/ipotezele de cercetare;
- sinteza metodologiei de cercetare și justificarea metodelor de cercetare alese;
- sumarul capitolelor tezei, cu axarea pe investigațiile efectuate și necesitatea acestora pentru atingerea scopului și a obiectivelor cercetării (fără a descrie rezultatele obținute).

Autorul este în drept să descrie și alte elemente structurale care argumentează modul de concepere și realizare a cercetării (de exemplu limitele cercetărilor efectuate). În *capitolul dedicat analizei situației în domeniul tezei de doctor habilitat* (cu o denumire concretă) se stabilește stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei alese, în baza unei documentări laborioase, care va include definirea conceptelor fundamentale, analiza critică a bibliografiei, prezentarea, descrierea și interpretarea datelor din literatură, exemplificarea metodelor de cercetare. Vor fi analizate publicațiile științifice (articole, monografii, materiale ale conferințelor, brevete etc.), o atenție deosebită accordându-și rezultatelor științifice recente din literatura de specialitate. La elaborarea acestui capitol se va ține seama că el se adresează unor specialiști din domeniul respectiv și de aceea trebuie evitate descrierile generale, abordarea recomandată fiind aceea a unei analize a literaturii de specialitate în relație cu tema de cercetare abordată. În funcție de domeniul științei și specificul cercetărilor, în baza unei argumentări, în tezele de doctor habilitat acest capitol poate fi înlocuit cu analize ale stadiului de cunoaștere efectuate în cadrul celorlalte capitole.

În *cadrul capitolelor de bază ale tezei de doctor habilitat* se realizează prezentarea și elaborarea problematicii formulate în tema și ipoteza lucrării, prin respectarea ordinii logice a ideilor și a cerințelor de coerență a expunerii. Capitolele de bază se numerotează în continuarea capitolului dedicat analizei stadiului actual al cunoașterii în domeniul tezei de doctor habilitat.

Capitolul al doilea se referă la Materiale și metode. Acesta include materialele, instrumentele, instalațiile utilizate, terenurile și condițiile de recoltare a probelor sau de investigație și alte asemenea, precum și metodele, procedeele, tehniciile utilizate cu descrierea lor în detaliu și specificarea dacă sunt noi sau nu și, în acest ultim caz, cu indicarea bibliografiei. Delimitarea materialelor și metodelor într-un capitol aparte se recomandă atunci când acestea sunt comune pentru întreaga teză (ex., aceleași metode statistice și loturi experimentale utilizate). În cazul când studiile incluse în teză utilizează material și metode distințe, este potrivit ca ultimele să fie expuse ca părți/ paragrafe la capituloare respective. Alternativ, se admite ca partea comună pentru teza de doctor habilitat / lucrarea de sinteză a materialelor și metodelor să fie delimitată într-un capitol, iar partea distinctă – să fie expusă în capituloare diferite.

Următoarele capituloare, începând cu al treilea, vor fi dedicate rezultatelor obținute și discuțării acestora. În aceste capituloare vor fi evidențiate contribuții personale ale autorului, inclusiv rezultatele originale obținute, elaborările noi, propuse de autor (algoritmi, metode,

dispozitive, sisteme, paradigme, modele etc.), rezultatele cercetărilor teoretice, experimentale ale studiului realizat. În caz de modelare la calculator, se vor prezenta softurile elaborate (utilizate), datele experimentale obținute în formă de tabele, figuri, formule. În lucrare se va face o descriere detaliată a rezultatelor, cu menționarea posibilităților de utilizare a acestora în diverse aplicații.

Teza de doctor habilitat include discutarea rezultatelor, compararea acestora cu date similare din literatura de specialitate și sublinierea aspectelor de noutate pe plan național și internațional dezvoltate de către autor. În teza de doctor habilitat / lucrarea de sinteză se argumentează direcția științifică nouă care este dezvoltată sau problema științifică aplicativă, de importanță majoră, soluționată în urma obținerii rezultatelor principal noi pentru știință și practică. Rezultatul științific reprezentă o noutate științifică stabilită în urma procesului de cercetare.

5.3. Conținutul referatului științific

Referatul științific reprezintă o sinteză a tezei de doctor habilitat și reflectă conținutul acesteia. Lucrarea de sinteză trebuie să reflecte conținutul publicațiilor științifice care stau la baza lucrării. Rezumatul/ lucrarea de sinteză va conține reperele conceptuale ale cercetării, ideile și concluziile principale ale tezei/ publicațiilor, va dezvăluia aportul autorului la realizarea investigațiilor, locul lor în contextul cercetărilor de specialitate din țară și din lume, noutatea științifică și importantă practică a rezultatelor obținute. În rezumat se va include și lista publicațiilor științifice ale autorului la tema tezei, grupate pe categorii: cărți, articole în reviste, articole/teze în lucrările conferințelor, brevete etc. Această formă de reprezentare a lucrărilor științifice poate fi utilizată și în cazul lucrărilor de sinteză, dar nu este obligatorie (conform Recomandărilor ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie, p. 3.2, pag. 3).

5.4. Concluzii și generalizări

Acest comportament conține:

- prezentarea structurată a rezultatelor obținute, corelată cu tema, ipoteza, scopul și obiectivele tezei formulate în Introducere, cu evidențierea măsurii în care au fost atinse și obiectivele de cercetare științifică;
- descrierea contribuțiilor personale, cu sublinierea semnificației teoretice și valorii practice a acestora, a impactului elaborărilor în dezvoltarea științei, economiei, educației, culturii etc.; contribuțiile personale trebuie să fie măsurabile și să se regăsească în capitolele de bază ale tezei de doctor habilitat;
- indicarea limitelor rezultatelor obținute, cu stabilirea problemelor nerezolvate.

Pentru argumentarea valorii rezultatelor obținute, pot fi prezentate date privind aprobarea rezultatelor, brevetele obținute, implementarea elaborărilor sau alte astfel de rezultate, urmând ca în anexe să fie prezentate copii ce confirmă aceste date. În concluzii trebuie evitată tendința de a include idei sau citate noi, care nu se regăsesc în capitolele lucrării. Pentru fiecare contribuție proprie se recomandă să indice numărul capitolului și numărul paragrafului unde a fost dezvoltată. Redactarea concluziilor trebuie să confere acestei părți un caracter concret.

Recomandările incluse în acest capitol pot fi de două tipuri:

- sugestii privind potențialele direcții viitoare de cercetare legate de tema abordată;
- propuneri de utilizare a rezultatelor în domeniile socio-cultural și economic.

Recomandările din cel de-al doilea tip pot să nu se regăsească în toate tezele, fiind determinate de domeniul științific și de specificul cercetărilor efectuate.

6. Bibliografie

Bibliografia va conține lista tuturor surselor de informație utilizate pentru redactarea tezei. Lista poate fi structurată după limba surselor utilizate. Pot fi grupate separat dicționarele, encyclopediile, literatura artistică, actele legislative și alte tipuri de publicații.

Bibliografia nu se numerotează ca un capitol al lucrării. Lucrările la care candidatul la titlul științific este autor sau coautor au numele acestuia indicat cu **Bold**.

Bibliografia utilizată va fi prezentată în teză în conformitate cu standardul național "SM ISO 690:2012 Informare și documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare", aprobat de către Institutul de Standardizare din Moldova. Acest standard oferă posibilitatea alegerii modului de citare a referințelor bibliografice.

Autorul poate cita una din cele 3 modalități de citare și să o utilizeze în tot textul tezei de doctor habilitat / lucrării de sinteză. Își în cazul descrierii surselor bibliografice se va utiliza același stil pe tot parcursul tezei (de exemplu, fie prenumele complet al autorului – MUNTEANU, Ion, fie prima literă din prenume – MUNTEANU, I.).

7. Anexe

Anexele conțin materiale relevante pentru lucrarea științifică, dar care sunt informații complementare la textul de bază, inclusiv:

- materiale (rezultate) redundante în cadrul tezei de doctor habilitat sau materiale care nu pot fi discutate pe larg în economia tezei, dar care pot fi utile pentru cercetările ulterioare (de exemplu, sondaje, interviuri, detalii ale unei proceduri sau analize, dezvoltarea unor soluții matematice, citări foarte lungi, orare, formulare, rezultate intermediare ale prelucrării datelor, materiale ilustrative) și orice alte materiale suplimentare valoroase, dar prea detaliate pentru a fi incluse în textul de bază;
- liste și copii/ dovezi ale aprobării și implementării rezultatelor cercetărilor (de exemplu, copii ale brevetelor, ale certificatelor de implementare, ale dovezilor prin care se certifică participarea la simpozioane, conferințe).

În anexe pot fi incluse și majoritatea figurilor și tabelelor, în textul propriu-zis al tezei de doctor habilitat în acest caz rămânând doar cele fără de care textul în sine nu ar avea cursivitate.

8. Cerințe de etică profesională.

La redactarea tezei de doctor habilitat, a referatului științific și a lucrării de sinteză este obligatorie respectarea tuturor regulilor referitoare la utilizarea datelor. Este inadmisibilă orice formă de plagiat a textelor din surse tipărite sau electronice. Preluarea ideilor, expresiilor, definițiilor, punctelor de vedere, argumentelor, clasificărilor etc. ale altor autori se face: a) sub formă de citate, cu utilizarea ghilimelelor; b) prin reproducerea cu propriile cuvinte ale autorului lucrării științifice. În ambele cazuri se vor indica obligatoriu, sub forma referințelor bibliografice aplicate în teză, datele bibliografice ale sursei. Este interzisă confecționarea și falsificarea datelor experimentale/ rezultatelor și introducerea oricărora informații false în teză.

În funcție de domeniul științific în care este redactată teza, se vor respecta cerințele speciale de etică. Autorii sunt obligați să respecte prevederile Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 139 din 02.07.2010 și a Codului de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic, aprobat de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr.7 din 18.12.2018).

9. Consecințele nerrespectării normelor de redactare

Teza de doctor habilitat, referatul științific și lucrările de sinteză la redactarea cărora nu au fost respectate regulile stabilite în prezentul Ghid pot fi restituite instituțiilor care au înaintat la ANACEC solicitări de confirmare/conferire a titlurilor științifice, împreună cu dosarul de atestare. În caz de restituire pe motiv de nerrespectare a regulilor de tehnoredactare, tezele / lucrările de sinteză pot fi înaintate repetat la ANACEC după înlăturarea încălcărilor depistate și comunicate candidatului/instituției. În caz de restituire/respingere pe motiv de plagiat, fals sau confecționare de rezultate/date și alte fraude științifice, candidatului i se va retrage dreptul de a susține teza. Pot fi luate și alte decizii în urma nerrespectării regulilor de redactare a tezelor, în conformitate cu prevederile Codului de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic și al Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Etică a ANACEC în domeniul atestării. Deciziile luate nu îi absolvă pe cei vinovați de aplicarea prevederilor legislației în vigoare, inclusiv cele care se referă la drepturile de autor și drepturile conexe.

ANEXA 2 la
*Regulamentul de organizare
și desfășurare a programelor de
postdoctorat în cadrul USPEE „C. Stere”*

**STANDARDE DE CALITATE A TEZELOR DE DOCTOR HABILITAT /
LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ**

N	Standard de calitate	Indicatori	Nivel de performanță	
			I	II
1	Rațiunea științifică a cercetării	1.1. Formularea temei (indică o noutate, este problematică, este originală, se înscrie în prioritățile teoriei și practicii domeniului respectiv). 1.2. Formularea scopului și obiectivelor (scopul este bine formulat, clar, reflectă un aspect neexplorat; indică ce rezultat se intenționează a fi obținut în procesul cercetării; obiectivele indică concret ce trebuie făcut pentru a atinge scopul; sunt suficiente, sunt clare, sunt verificabile). 1.3. Importanța problemei de cercetare (problema pornește de la incertitudini reale, este formulată operațional, clar și precis, în termeni riguroși). 1.4. Formularea ipotezei (rezintă o afirmație inteligibilă, coerentă, logică, are valoare practică, este validă și verificabilă, este formulată fără		
2	Semnificația științifică a cercetării	2.1. Valoarea teoretică (importanța lucrării în raport cu solicitările domeniului, aria de interes științific al lucrării, elaborarea de teorii, concepții, metodologii, noțiuni, concepte, modele, paradigme etc.). 2.2. Respectarea condiției de științificitate a informațiilor, datelor, faptelor.		
3	Confirmarea caracterului de noutate și originalitate	3.1. Noutatea conceptuală a cercetărilor (noua cunoaștere obținută). 3.2. Originalitatea investigațiilor (ideile dezvoltate sunt originale, interesante). 3.3. Cercetarea este inovatoare (rezintă utilitate culturală, socială, practică; inițiază o nouă teorie, abordare, metodă, îmbogățește substanțial cunoașterea în domeniul de studiu). 3.4. Cercetarea oferă noi perspective de investigare		
4	Respectarea principiilor cercetării științifice	4.1. Principiul obiectivării (adaptarea metodelor și tehniciilor cercetării la scop, nu se atestă devierea de la scop). 4.2. Principiul adevărului (cercetare coerentă, logică, are continuitate; evitarea subiectivismului, falsului, speculației sterile). 4.3. Principiul demonstrației (orice afirmație este demonstrată, explicată, autorul urmează/ elaborează un		

		<p>model teoretic, rezultatele se integrează în sistemul de date ale domeniului dat, autorul operează cu interpretări, abordări critice).</p> <p>4.4. Principiul utilității (cercetarea este o contribuție efectivă în domeniul de cunoaștere respectiv atât teoretică, cât și practică, datele pot fi utilizate și aplicate în practica curentă).</p> <p>4.5. Principiul metodic (cercetătorul respectă cuprinsul cercetării, respectă etapele; tehniciile și metodele utilizate sunt adecvate).</p>	
5	Epistemologia cercetării	<p>5.1. Asigurarea teoretică a cercetării (selectarea și critica surselor bibliografice; selectarea concepțiilor, ideilor, opinilor în contextul cercetării, profunzimea interpretărilor; noțiunile și conceptele utilizate sunt explicate, definite).</p> <p>5.2. Analiza documentelor, actelor, izvoarelor este relevantă.</p> <p>5.3. Reflecția epistemologică exigentă (coresponderea analizelor cu faptele cercetate, profunzimea și complexitatea aspectelor, problemelor cercetate).</p> <p>5.4. Asigurarea bibliografică a cercetării (referințele bibliografice sunt corecte; referințele sunt bine alese; recursul la citate este justificat și pertinent).</p>	
6	Metodologia cercetării științifice	<p>6.1. Metodele de culegere și prelucrare a informațiilor sunt bine alese (analiza multivariativă, analiza factorială, analiza de rețea, analiza cluster, analiza de corespondență, analiza de omogenitate, analiza și sinteza, deducția și inducția, hermeneutica, metoda analogică, metoda modelizării, testarea, con vorbiri, observări, sondaje, chestionare, baza de date, anchete, interviu, statistică etc.).</p> <p>6.2. Autorul demonstrează capacitatea de fundamentare științifică (explicarea faptelor, nu doar descrierea acestora; utilizarea unui instrumentar științific adecvat; operarea cu categorii și metode de cunoaștere adecvate).</p> <p>6.3. Conținutul integral al lucrării redă tema, răspunde scopului și obiectivelor cercetării (este actual, original, interesant expus, inteligibil, adecvat direcțiilor de cercetare).</p> <p>6.4. Este evidentă corectitudinea gândirii și a expunerii faptelor /fenomenelor, autorul operează cu rationamente juste, demonstrează o gândire temeinică</p>	
7	Valoarea rezultatelor științifice	<p>7.1. Rezultatele științifice sunt demonstate (sunt credibile, pot fi recunoscute și acceptate de specialiștii din domeniul științific respectiv; sunt compatibile cu datele existente; rezultatele sunt multilateral interpretate; sunt validate prin experiment).</p> <p>7.2. Rezultatele științifice sunt valoroase pe plan național și/sau internațional.</p> <p>7.3. Rezultatele științifice sunt implementate (în practica educațională, în economie, în sport, cultură, în alte sfere ale activității umane).</p>	

		7.4. Concluziile sunt formulate succinct, clar, cu evidențierea esențialului, reflectând aportul personal al cercetătorului; sunt elaborate recomandări practice util		
8	Discursul și limbajul științific	8.1. Discursul științific (este convingător, interesant, determină aderarea la ideile autorului). 8.2. Limbajul științific este empiric (delimită obiectul cercetat), este conceptual (explică faptele). 8.3. Acuratețea și simplitatea limbajului (titlurile respectă conținutul, se evidențiază logica expunerii datelor, modernitatea discursului științific sau metodic)		
9	Aspectul tehnic și lingvistic al lucrării	9.1. Respectarea regulilor tehnice și gramaticale (numerotarea paginilor, punerea în pagină, mărimea literelor, câmpul, spațiile recomandate, respectarea regulilor gramaticale, a punctuației etc.). 9.2. Respectarea cerințelor de prezentare a materialelor grafice și suplimentare (tabelele și figurile sunt prezentate corect, anexele sunt utile, bine elaborate). 9.3. Respectarea standardelor bibliografice. 9.4. Prezentarea generală a tezei și estetica lucrării.		
10	Respectarea eticii cercetătorului științific	10.1. Cercetarea este realizată cu responsabilitate, seriozitate (autorul s-a condus după principiile etice unei activități corecte, respectând raporturile etico-profesionale, a dat doavadă de integritate,meticulozitate, acuratețe în cercetare). 10.2. Comunicarea unor date, fapte, informații corecte (autorul nu a ascuns contribuția altor cercetători, nu a dat doavadă de neglijență, neatenție, de confecționare de date). 10.3. Difuzarea rezultatelor cercetării se bazează pe onestitatea cercetătorului (autorul nu a publicat repetat aceleași date, conținuturi) 10.4. În lucrare nu se atestă plagiat și fraude științifice.		
11	Calitatea susținerii	11.1. Este prezentată esența cercetării, autorul demonstrează cunoașterea bună a conținutului tezei și a rezultatelor cercetării (vorbește fără efort de gândire, expunerea este corectă, convingătoare, succesivă, logică, respectă pauzele de vorbire necesare, tempoul vocii este adecvat conținutului expus) 11.2. Materialele sunt bine gândite, prezentate original, ideile sunt susținute de exemple adecvate. 11.3. Răspunsurile la întrebările adresate sunt la subiect, corecte, clare, concise, convingătoare. 11.4. Încadrarea în timpul rezervat susținerii publice		

Note: 1) Evaluatorul bifează la rubrica I sau II fiecare din indicatori, apreciind calitatea ca fiind de nivel I sau de nivel II. 2) Dacă nivelul de calitate II este atribuit la mai mult de jumătate din cei 42 indicatori, titlul științific de doctor habilitat nu se conferă. O decizie similară se aproba atunci când se constată nivel de calitate II la indicatorul 10.4. 3). În cazul în care nivelul de calitate I este atribuit la mai mult de jumătate din cei 42 indicatori, titlul științific de doctor habilitat se conferă doar în cazul în care se îndeplinește standardul privind publicațiile științifice (conform anexei 3)

*ANEXA 3 la
Regulamentul de organizare
și desfășurare a programelor de
postdoctorat în cadrul USPEE „C. Stere”*

STANDARD DE CALITATE

Publicațiile obligatorii pentru conferirea titlului științific de doctor habilitat

În vederea acordării titlului de doctor habilitat este necesară îndeplinirea următoarelor standarde:

Standarde minimale generale

1. Minimum 20 de lucrări științifice publicate după susținerea tezei de doctor, din lista publicațiilor științifice acceptate de către ANACEC, înregistrate în depozite electronice internaționale, naționale și instituționale (sau acceptate spre publicare, cu prezentarea dovezii de accept, în cazul revistelor cu o listă lungă de așteptare), inclusiv:

- a) cel puțin o monografie (recomandată spre editare de senatul/ consiliul științific al unei organizații din domeniile cercetării și inovării sau recunoscută în calitate de carte științifică peste hotare: proces de recenzare, aprobată de către o organizație științifică sau publicată de către o editură științifică prestigioasă);
- b) cel puțin 5 articole în reviste științifice incluse în Lista bazelor de date acceptate de către ANACEC;
- c) cel puțin 5 articole/teze în lucrările forurilor științifice internaționale de specialitate, ca urmare a prezentării comunicărilor la acestea (dovedit prin programul manifestării);
- d) cel puțin 10 lucrări științifice în calitate de unic autor sau prim autor, ultim autor, autor corespondent, alte roluri care indică contribuția majoră în efectuarea cercetării.

2. Publicațiile candidatului trebuie să fie în concordanță cu tematica tezei de doctor habilitat / lucrarea de sinteză și să conțină rezultate din teza de doctor habilitat / lucrarea de sinteză.

3. Publicațiile vor fi specificate în teza de doctor habilitat și în rezumatul acesteia (referatul științific) sau în lucrarea de sinteză.

Standarde minimale pe domenii științific

Științe sociale și economice:

- 1. Minimum 5 lucrări științifice în calitate de unic autor, inclusiv 3 articole în reviste;
- 2. Minimum 4 articole în reviste sau lucrări ale conferințelor incluse în baze de date internaționale din Lista bazelor de date aprobate de către ANACEC, inclusiv 1 în bazele de date WoS sau Scopus. În domeniul științelor educației 3 din lucrările obligatorii pot fi echivalate cu publicații științifico-didactice (manuale și alte lucrări științifico-didactice aprobate de entitățile abilitate).